



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
**MUNICIPIUL MOINEȘTI**  
Str. Vasile Alecsandri, nr. 14, jud. Bacău, cod 605400  
Tel: 0234363680; 0234361707;  
Fax: 0234365428, e-mail: cresa@moinesti.ro  
www.moinesti.ro



---

## DIRECTIA CREȘA MOINEȘTI

---

Nr. 9976 / 21 .03.2017

### RAPORT DE ACTIVITATE

privind activitatea desfasurata in cadrul directiei Cresa Moinesti, in anul 2016

Cresa, serviciu de interes local public, este o unitate, organizata, in cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Moinesti , sub directa coordonare a administratorului public, conform organigramei U.A.T. Moinesti. Unitate fara personalitate juridica, activitatea sa, se desfasoara in conformitate cu prevederile H.G. nr. 1252 din 12 decembrie 2012, privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară.

Cresa face parte, prin furnizarea de servicii de îngrijire și supraveghere, atât din sistemul national de servicii sociale reglementat de Legea asistentei sociale nr. 292/2011. , cât și din sistemul de învățământ preuniversitar reglementat de Legea educatiei nationale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, prin furnizarea de servicii de educatie timpurie antepreșcolară.

Cresa din municipiul Moinesti functioneaza in cladirea data in folosinta in anul 1973, proiectata si construita special cu destinatia cresa, respecta circuitele de functionare specifice impuse de normele de igiena privind unitatile pentru ocrotirea, educarea si instruirea copiilor si tinerilor.

Misiunea creșei ca și structură este de a oferi, servicii integrate de îngrijire, supraveghere și educație timpurie a copiilor de vârstă antepreșcolară.

In perioada 01.01.2016 – 31.12.2016, toate activitatile pe care le-am desfasurat la cresa au urmarit asigurarea de servicii de îngrijire, protectie, nutritie si supraveghere a copiilor care frecventeaza cresa, servicii de supraveghere a stării de sănătate a copiilor, servicii de educatie

timpurie, centrat pe dezvoltarea fizică, cognitivă, emoțională și socială a copiilor, respectiv pe remedierea timpurie a eventualelor dificultăți/deficiente de dezvoltare, servicii complementare pentru copil, familie, respectiv servicii de consiliere, de educație parentală, de informare, prin organizarea activitatilor personalului din unitate, prin stabilirea unui program zilnic al copiilor, adaptat grupelor de varsta ale copiilor si prin controlului calitatii serviciilor oferite.

Obiective asociate activităților din cadrul cresei:

1. Asigurarea intrării în colectivitate și îngrijirea copiilor din cresa ;
2. Supravegherea sănătății copiilor și asigurarea condițiilor de igiena si sanatate;
3. Asigurarea desfășurării de activități educative specifice vârstei copiilor din creșă :
4. Realizarea evidentelor lunare, a costurilor și încasarea la termen a contribuției de la parinti.

Structura personalului din creșa, este formată din: a) personal de conducere: director; b) personal didactic: educador-puericultor; c) personal de specialitate: trei asistente medicale si o sora medicala; d) personal nedidactic: opt infirmiere, un magaziner, doi bucătari, un referent si o îngrijitoare. Ponderea categoriilor de personal existent, asigura o îngrijire de calitate adaptata nevoilor beneficiarilor. Pentru asigurarea de conditii optime de îngrijire, în cursul anului 2016 au fost incheiate contracte de voluntariat si parteneriate, cu persoane si institutii specializate în îngrijirea si educatia copiilor de varsta anteprescolara.

Capacitatea Creșei „Primii pasi” Moinesti este de 35 locuri, locuri care pe parcursul anului 2016 au fost ocupate integral si care au adus venituri la bugetul local in valoare de 37.705,00 lei, realizandu-se un numar de 5.998 zile prezenta copii.

Programul de funcționare al cresei este flexibil, urmărește acoperirea nevoilor copiilor și părinților respectiv program săptămânal, de luni ora 6,00 până vineri ora 18,00.

În anul 2016 au fost înscriși și au frecventat cresa un număr de 67 copii. Majoritatea s-au adaptat la condițiile unitatii, existand doar cazuri izolate de retragerea datorita inadaptarii sau problemelor personale ale parintilor.

Un aspect pe care l-am avut în vedere permanent pe parcursul acestui an a fost supravegherea și mentinerea stării de sanatate și igiena a copiilor. În acest sens, personalul unitatii a colaborat permanent cu medicul scolar, cu parintii și medicul de familie al copiilor.

Au fost vazuti de medic 189 de copii, acestia prezentand primele simptome ale unor boli care au fost tratate în familie.

În anul 2016 din punct de vedere economic, din bugetul creșei, au fost efectuate cheltuieli în valoare de 647.087,00 lei, din care cheltuieli de personal 535.778,00 lei și bunuri și servicii 104.166 lei.

Finanțarea creșei se realizează din următoarele surse:

- a) bugetul local, pentru acoperirea cheltuielilor de personal pentru personalul didactic și nedidactic și a cheltuielilor de organizare și funcționare a creșei;
- b) sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat;
- c) contribuții lunare ale părinților/reprezentanților legali, stabilite în funcție de costul mediu lunar de întreținere în creșă și venitul mediu brut lunar al reprezentanților copiilor înscriși la creșă.

Pentru asigurarea microclimatului unității specific pentru vârsta anteprescolară, o atenție deosebită s-a acordat dotării tehnico – materiale a unității cu echipamentele necesare unei bune funcționări.

Pentru creșterea siguranței alimentatiei copiilor, asigurarea condițiilor igienico – sanitare și condițiilor de securitate a acestora s-au achiziționat obiecte de inventar și materiale necesare pentru bucătărie, dietetică, izolatoare, cabinet medical, spalatorie, dormitoare, sala mese, sala joc, conform standardelor.

În activitatea desfășurată în cadrul creșei se respectă dreptul copilului la joc ca formă de activitate, metodă, procedeu și mijloc de realizare a demersurilor educationale la vârste timpurii, precum și ca metodă de stimulare a capacității și creativității copilului, ca un drept al acestuia și ca o deschidere spre libertatea de a alege, potrivit nevoilor proprii.

Pentru efectuarea de activități diverse cu copiii (jocul cu jucăria, jocul simbolic, jocul senzorial, jocul de construcție, activități de muzică și de mișcare: audii, jocuri muzicale, jocuri cu text și cânt, cântece, euristică, activități de creație și de comunicare: povestiri, memorizări, lucrul cu cartea, citire de imagini, activități de cunoaștere: observări, lecturi după imagini, convorbiri, jocuri didactice, experimente) s-au achiziționat obiecte de inventar: animale plastic, camioane de jucărie, cărți cartonate, cărți povești, păpuși, set cuburi, cutii de depozitare, în valoare totală de 3.274,00 lei și echipamente IT (Sistem INTEL 134170, kit tastatură, monitor,)

Mobilierul utilizat în serviciile de educație anteprescolară trebuie să fie adecvat vârstei, să ofere copilului o ambianță familială, sigură și confortabilă, să contribuie la crearea unui climat educațional favorabil și să permită modularea, după necesitățile grupei. Drept urmare s-au

inlocuit patuturile vechi cu altele noi, s-au achizitionat si o masuta cu scaune pentru activitati sala grupa in valoare totala de 14,100 lei.

In perioada vacanțelor anului 2016 s-au efectuat lucrari de: curatenie generala si igienizare in toata unitatea; lucrari de revizie la instalatia electrica a creșei constand in verificare si inlocuire prize defecte prin montarea de prize si intrerupatoare, protectii pe holuri acces cresa, inlocuire de corpuri de iluminat in sala de mese, sala de joc, spalatorie, hol primire, dormitoare si magazine; lucrari de indepartarea lambriurilor vechi din lemn din sala de joc, dormitoare si hol primire, lucrari de reparatii si zugraveli in toate spatiile creșei; S-au inlocuit usile de lemn vechi si degradate de la grupurile sanitare copii, grupuri sanitare personal cresa, dormitor, spalatorie, magazie, vestiare personal in valoare totala de 6.912 lei.

Pentru buna functionare a blocului alimentar, in conditii de igiena ,au fost achizitionate echipamente pentru bucatarie si dietetica, constand in : cratita inox 10l, cratita inox 4l, cutit bucatarie, farfurii inox desert, farfurii inox supa, galeți cu mop, galeți PVC, hota, ibric inox 1 l, lighean inox, lingura inox, minirobot bucatarie, mixer, oala inox 15l, oala inox 3l, oala inox 6l, oala inox 9l, paleta inox, palnie inox, plansete bucatarie, razatoare inox, strecuratoare inox, tavi teflon ) in vaoare totala de 10.367 lei.

Pentru buna functionare sunt incheiate contracte de furnizare de produse alimentare, rechizite , material igienico-sanitare, contracte de servicii pentru: revizie tehnica lunara lift; servicii de dezinfectie, dezinsectie, deratizare; servicii de colectare deseuri periculoase; servicii metrologie si alte servicii necesare functionarii conform legislatiei in vigoare referitoare la crese.

S-a urmarit in permanenta ca aprovizionarea cu alimente , materiale de curatenie, medicamente sa se faca la timp pentru a nu fi afectata buna desfasurare a activitatii creșei. In vederea asigurarii nutritiei corespunzatoare, s-a pus accent pe respectarea legii 123/2008 pentru o alimentatie sanatoasa in unitatile de invatamant preuniversitar, efectuandu-se anchete alimentare si meniuri adaptate varstei copiilor de cresa.

La sfarsitul anului, cu ocazia sarbatorilor de iarna, unitatea a beneficiat de cadouri pentru copii, oferite in cadrul serbarii de Mos Craciun.

Pentru a li se asigura educatie pentru varsta anteprescolara, s-a incheiat un parteneriat cu gradinita "Ghiocelul", pentru copiii de peste 3 ani din cresa.

Activitatea asistentelor medicale din cresa asigură asistența medicală preventivă. Zilnic se efectueaza triajul epidemiologic al antepreșcolarilor din cresa .

Pe parcursul întregului an s-a urmărit realizarea unei colaborări permanente cu familiile copiilor care frecventează creșa, în vederea respectării interesului copilului. În acest sens, personalul creșei a comunicat în permanență cu părinții copiilor, informându-i de problemele apărute, de progresele înregistrate de fiecare copil, iar pe baza informațiilor primite de la părinți, au acționat întotdeauna ținând cont de interesele copilului.

Părinții care vor să-și înscrie copiii la Creșa „Primi pași” pot obține informații privind activitatea, modalitatea de înscriere a copiilor și date de contact direct de la personalul creșei sau prin materialele afișate la loc vizibil în incinta creșei și la sediul primăriei. De asemenea orice părinte poate semnala neregulile sesizate în comportamentul educatorilor, infirmierilor, vizavi de copii, încălcări ale regulamentelor în vigoare de către personalul angajat prin sesizări care pot fi aduse la cunoștința conducerii creșei pentru soluționare.

Mentionez că toate acțiunile desfășurate pe parcursul anului 2016 au avut în vedere respectarea obiectivelor și principiilor de funcționare a creșelor, precum și gradul de satisfacție a beneficiarilor serviciilor oferite de unitatea noastră.

În concluzie, activitatea Creșei pe parcursul anului 2016 s-a desfășurat în bune condiții, lucru reflectat și de creșterea numărului de solicitări de înscriere la creșa.

Administrator public,  
Armeanu Madalina Constanta



Intocmit,  
Director,  
Hampau Ramona-Alina







## BIROUL JURIDIC ȘI CONTENCIOS

Nr. 10580 23.03.2017

### INFORMARE

#### **Privind plângerile prealabile formulate de către ADIS Bacău și Consiliul Județean Bacău împotriva Hotărârii Consiliului Local Moinești nr. 4/27.01.2017**

1. Prin adresa nr. 429 din 24.02.2017 înregistrată la Primăria Municipiului Moinești sub nr. 7174/27.02.2017, ADIS Bacău a formulat în temeiul art. 1 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, plângere prealabilă împotriva *Hotărârii Consiliului Local Moinești nr. 4/27.01.2017 privind aprobarea taxei speciale de salubritate, pentru persoane fizice, pe raza municipiului Moinești, pe anul 2017*. În plângerea prealabilă, ADIS Bacău solicită anularea HCL nr.4 din 27.01.2017, sub motiv că aceasta este contrară unor hotărâri anterioare aprobate de Consiliul Local Moinești, respectiv *HCL Moinești nr. 154/16.12.2010* privind aprobarea studiului de fezabilitate, a indicatorilor tehnico-economici și a Planului anual de evoluție a taxelor aferente Proiectului „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în Județul Bacău” și *Hotărârea AGA ADIS nr. 19/24.12.2010* privind aprobarea Planului anual de evoluție a taxelor aferente Proiectului „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în Județul Bacău”.

2. Prin adresa nr. 3729 din 07.03.2017 înregistrată la Primăria Municipiului Moinești sub nr. 8336/08.03.2017, Consiliul Județean Bacău a formulat în temeiul art. 1 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, plângere prealabilă împotriva *Hotărârii Consiliului Local Moinești nr. 4/27.01.2017 privind aprobarea taxei speciale de salubritate, pentru persoane fizice, pe raza municipiului Moinești, pe anul 2017*. În plângerea prealabilă, Consiliul Județean Bacău solicită revocarea în parte a HCL nr. 4/27.01.2017 – respectiv art. 1, art. 2 alin. 1 și art. 3 - sub motiv că aprobarea acestora s-a făcut cu încălcarea unor hotărâri anterioare aprobate de Consiliul Local Moinești, respectiv *HCL Moinești nr. 155/16.12.2010* privind aprobarea Documentului de poziție privind modul de implementare a Proiectului „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în Județul Bacău”, *HCL Moinești nr. 154/16.12.2010* și *Hotărârea AGA ADIS nr. 19/24.12.2010*.

Formularea plângerii prealabile reprezintă calea procedurală legală și indispensabilă acționării în instanța de contencios în vederea anulării unui act administrativ nelegal. În cazul în care răspunsul la plângerea prealabilă este favorabil, părțile nu mai ajung în instanță.

În situația de față, opinăm că hotărârea Consiliului Local Moinești contestată de cele două instituții - respectiv HCL nr. 4/27.01.2017 - îndeplinește condițiile de legalitate și reflectă pe deplin voința comunității locale moineștene, reprezentată de către membrii Consiliului Local

**Prin aprobarea Planului de evoluție a taxelor aferente proiectului, hotărârile invocate în motivările celor două instituții aprobă în realitate o previziune pe termen lung. Nu poate fi asimilată o previziune cu un fapt concret, prezent și real, cu atât mai mult dacă acest fapt presupune stabilirea unor sarcini fiscale pe seama cetățenilor contribuabili.**

Angajamentul financiar asumat de către ADIS Bacău și Consiliul Județean Bacău în cadrul Proiectului „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în Județul Bacău” poate fi respectat prin corectarea unor valori și indicatori care să reflecte realitatea și să nu afecteze derularea respectivului contract. Amintim în acest sens faptul că a fost deja aprobat un act adițional la Documentul de poziție privind modul de implementare a Proiectului sus-menționat, Document semnat de unitățile administrativ teritoriale membre ale ADIS Bacău. De asemenea, ADIS Bacău a inițiat în mod similar un al doilea act adițional de modificare a Documentului de poziție.

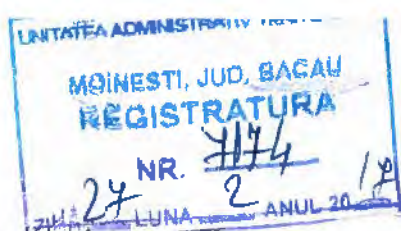
Concluzionând, opinăm că prin inițierea unui act adițional de modificare a Documentului de poziție, **Planul de evoluție a taxelor** poate fi corectat și adus la valori care să fie în concordanță cu starea reală și concretă sub aspect demografic și socio-economic a comunității noastre, motiv pentru care considerăm nefondate cele două plângeri prelabile formulate de ADIS Bacău, respectiv Consiliul Județean Bacău.

Șef Birou Juridic și Contencios,  
Jr. Gabriela Popescu



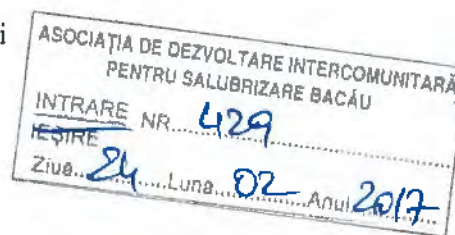


Prin raspuns - 29.03.17



	<b>ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SALUBRIZARE, BACĂU</b>
Calea Mărășești, Nr.2 Bacău 600017 CIF: 26601020	Tel/Fax: 0234.537.570 Mobil: 0723.963.968 adisbacau@yahoo.com

Către: Unitatea Administrativ Teritorială Moinesti  
Spre Știința: Domnului Primar



Subscrisa, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate, Bacău, cu sediul social în Bacău, Calea Mărășești, nr. 2, nr. înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor 6/A/2010, CIF 26601020, reprezentată legal de domnul Constantin Bogdan SETO, în calitate de Director Executiv, vă **solicităm să ne comunicați răspunsul dumneavoastră**, în temeiul art. 1, alin. (1), art. 2, alin. (2), lit.j) și art. 7 din Legea 554/2004- Legea contenciosului administrativ, la prezenta

#### PLÂNGERE PREALABILĂ

Împotriva Hotărârii nr. 4/27.01.2017, privind aprobarea taxei speciale de salubritate pentru persoane fizice, pe raza Municipiului Moinesti, pentru anul 2017, solicitându-vă să supuneți atenției Consiliului Local Moinesti prezenta Plângere Prealabilă în sensul:

**ANULĂRII HOTĂRÂRII MAI SUS AMINTITE**, pentru următoarele motive:

Analizând Hotărârea de Consiliu Local cu nr. 4/27.01.2017 privind **aprobarea taxei speciale de salubritate pentru persoane fizice, pe raza Municipiului Moinesti, pentru anul 2017**, se poate observa aprobarea unei taxe speciale pentru salubritate contrară Anexei nr.3 a Hotărârii nr. 154/16.12.2010 privind aprobarea studiului de fezabilitate, a indicatorilor tehnico-economici, precum și a **Planului anual de evoluție a taxelor aferente proiectului Sistem Integrat de Management al Deseurilor Solide în Județul Bacău**, precum și a Hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor ADIS, Bacău cu nr. 19/24.12.2010 privind aprobarea Planului anual de evoluție a tarifelor și taxelor aferente Proiectului Sistem integrat de management al deșeurilor solide în județul Bacău.

În comparație cu Hotărârea nr. 154/16.12.2010, analizând Hotărârea adoptată de Consiliul Local Moinesti și Hotărârea AGA ADIS nr. 19/24.12.2010, putem observa faptul că prin Hotărârea 4/27.01.2017, se respinge aprobarea taxei speciale de salubritate pentru anul 2017 în cuantum de 9,61 lei și se aproba o taxa de 7.5 lei/luna/persoana pentru locuințe colective și de 6 lei/luna/persoana pentru persoane fizice din locuințe individuale.

Așadar, prin Hotărârea nr. 4/27.01.2017, Consiliul Local Moinesti nu a făcut decât să încalce sau să omită prevederile unor Hotărâri anterior adoptate, respectiv Hotărârea nr.

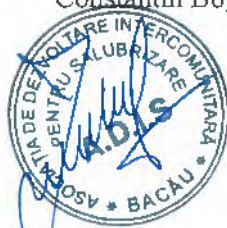
154/16.12.2010 și prevederile Hotararii AGA ADIS nr. 19/24.12.2010, Hotarari care se bucură de **prezumția de legalitate**.

Nu putem omite faptul ca in Preambulul Hotararii nr. 4/27.01.2017, se face referire la Planul anual de evolutie a taxelor si tarifelor pentru Proiectul Sistem de Management Integrat al Deseurilor Solide in Judetul Bacau, de unde rezulta clar ca desi se stiau aceste prevederi, nu s-a facut decat sa se incalce aceste prevederi.

**Pentru cele mai sus enumerate, vă solicităm să anulați prevederile Hotărârii nr. 4/27.01.2017 adoptată de Consiliul Local Moinesti si sa o adoptati conform actelor administrative anterior adoptate de Consiliul Local Moinesti.**

Prezenta Plângere Prealabilă constituie procedura prealabilă prevăzută de art. 1, alin.(1), art. 2, Alin.(1) lit. j și art. 7 din Legea nr. 554/2004- Legea Contenciosului administrativ.

Director Executiv ADIS,  
Constantin Bogdan SETO



Întocmit,  
Consilier Juridic,  
Ion Andrei OLARU



ROMÂNIA



## CONSILIUL JUDEȚEAN BACĂU

Str. Calea Mărășești nr. 2; tel.: 0234-537.200; fax: 0234-535.012; E-mail: csjbacau@csjbacau.ro

Nr.3729 din 7.03.2017

CĂTRE



CONSILIUL LOCAL al MUNICIPIULUI MOINEȘTI  
str. Vasile Alecsandri, nr.14, municipiul Moinești, județul Bacău

Juridic  
DAP  
[Signature]

Urmare a adresei Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău nr.414/23.02.2017, înregistrată la Consiliul Județean Bacău sub nr.3019/23.02.2017, Județul Bacău și Consiliul Județean Bacău, cu sediul în str. Mărășești, nr.2, municipiul Bacău, județul Bacău, având codul de înregistrare fiscală 5057580 și cont deschis la Trezoreria Bacău RO88TREZ06124510220XXXXX, telefon/fax 0234-534481/0234-535012, prin reprezentantul legal, Președinte Sorin Brașoveanu, formulăm, în temeiul art.7 din Legea contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare, prezenta

## PLÂNGERE PREALABILĂ

prin care solicităm revocarea în parte a Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Moinești nr.4/27.01.2017 privind aprobarea taxei speciale de salubritate, pentru persoane fizice, pe raza municipiului Moinești, pe anul 2017, respectiv a art.1 art.2, alin.(1) și art.3, din următoarele

## MOTIVE:

Apreciem că articolele contestate sunt nelegale, întrucât aprobarea lor s-a făcut cu încălcarea unor acte administrative de autoritate aprobate de toate autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale din județ membre ale ADIS Bacău, inclusiv de Consiliul Local al Municipiului Moinești și a unor acte administrative de autoritate emise de adunarea generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău, din care face parte inclusiv reprezentantul Municipiului Moinești

Astfel, Consiliul Local al Municipiului Moinești a aprobat, prin hotărârea nr.155/2010, Documentul de poziție privind modul de implementare a proiectului "Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în Județul Bacău". Art.18 din anexa la actul administrativ anterior indicat, astfel cum a fost modificat prin Actul adițional nr.1 la Documentul de poziție privind modul de implementare a proiectului „Sistem integrat de management al deșeurilor solide în județul Bacău”, prevăzut în anexa care face parte integrantă din Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Moinești nr.154/2013 stipulează că:

"Art.18 (1) Pentru asigurarea finanțării serviciilor de salubritate Părțile convin de comun acord să stabilească în condițiile legii taxe speciale de salubritate în sarcina utilizatorilor casnici, care să acopere tarifele operatorilor de salubritate care deservesc utilizatorii respectivi cu luarea în considerare a tuturor activităților componente ale serviciului de la colectarea deșeurilor până inclusiv la eliminarea acestora la depozit sau alte instalații, pe întregul flux al deșeurilor.

(2) Pentru toate UAT-urile din județul Bacău, cu excepția UAT-urilor din Zona 1 ISPA, plățile vor fi efectuate conform schemei prevăzute în Anexa 2a – Schema funcțională a sistemului de taxe și tarife pentru Județul Bacău, după cum urmează:

## I. Utilizatorii casnici:

a) UAT-urile membre ADIS (cu excepția UAT-urilor din Zona 1 ISPA) vor colecta taxa specială de salubritate de la utilizatorii casnici.

b) Sumele astfel colectate vor fi transferate către ADIS corespunzător tarifelor datorate operatorilor pentru activitățile componente ale serviciului de salubritate".

Alineatele 7, 8 și 9, devenite alineatele 5, 6 și 7, ale art.18 referit anterior, prevăd că:

"18(5) Taxa specială de salubritate percepută de la populație va include toate elementele de cost ale Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor de la colectare, transfer, tratare și eliminare la depozitul conform, conform alin. 1 din prezentul articol.

(6) Autoritățile administrației publice locale în a căror responsabilitate se află serviciile de salubritate, vor transfera sumele încasate la bugetele locale cu titlu de taxă specială de salubritate către ADIS, care va asigura plata operatorilor de salubritate selectați în condițiile legii, cu respectarea prezentului Acord.

(7) Nivelul taxelor se stabilește cu respectarea prevederilor din Decizia de finanțare, din Acordul de Împrumut pentru creditul de co-finanțare, a tarifelor rezultate în urma derulării procedurii de atribuire a contractelor de delegare a serviciilor de salubritate și a prevederilor legale aplicabile."

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Moinești nr.154/2010 au fost aprobate Studiul de fezabilitate, indicatorii tehnico-economici și Planul anual de evoluție a tarifelor și taxelor aferente proiectului "Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în Județul Bacău". Anexa nr.1 la actul administrativ referit anterior - Studiu de fezabilitate aferent proiectului "Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în Județul Bacău" (rezumat) conține Capitolul 1.11 *Tarif și Capacitatea de plată a populației*, în care consultantul a determinat prin intermediul unei analize detaliate un tarif pe tonă pentru populație și un tarif diferit pentru unitățile economice incluzând toate serviciile (colectare și transport). În practică sistemul de facturare pentru gestionarea deșeurilor se bazează pe tarifele per capita evidențiate în tabelul 1.8 - *Tariful pentru populație și agenți economici*. Implementarea proiectului este diferită pentru zonele rurale și cele urbane, bazat pe numărul mediu de persoane per gospodărie. În tabelul identificat anterior este precizată taxa pentru zonele urbane, aferentă anului 2017, de 9,61 lei/persoană/lună, inclusiv TVA. Același quantum al taxei, pentru anul 2017, este stabilit și în anexa nr.3 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Moinești nr.154/2010 intitulată *Planul anual de evoluție a tarifelor și taxelor aferente proiectului "Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în Județul Bacău"*. De asemenea, taxa pentru zonele urbane, aferentă anului 2017, de 9,61 lei/persoană/lună, inclusiv TVA este stabilită în anexa nr.1 - *Planul anual de evoluție a tarifelor și taxelor aferente proiectului "Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în Județul Bacău"* la Hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău nr.19/24.12.2010, adunare generală din care a făcut și face parte reprezentantul Municipiului Moinești. Mai mult decât atât, Planul anual de evoluție a tarifelor și taxelor aferente proiectului "Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în Județul Bacău" a stat la baza adoptării hotărârii contestate, fiind referit în preambulul ei.

În ce privește art.3 al hotărârii a cărei revocare parțială o solicităm, arătăm că prin Documentul de poziție privind modul de implementare a proiectului "Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în Județul Bacău", aprobat prin hotărârea nr.155/2010 de Consiliul Local al Municipiului Moinești și înscris prin semnătură de Primarul Municipiului Moinești, unitățile administrativ teritoriale membre au convenit să nu încheie individual nici un fel de contract de delegare a gestiunii privind serviciile privind salubritatea localităților, decât prin intermediul ADIS.

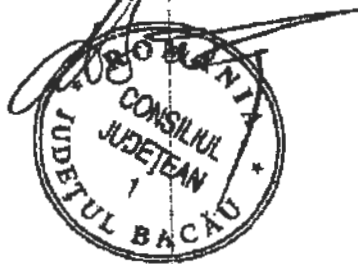
Potrivit dispozițiilor art.10 din Legea privind transparența decizională în administrația publică nr.52/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptarea deciziilor administrative ține de competența exclusivă a autorităților publice, punctele de vedere exprimate în cadrul ședințelor publice de invitați și persoane care participă din proprie inițiativă având valoare de recomandare.

Față de cele mai sus precizate, apreciem că actul administrativ de autoritate cu caracter normativ contestat este nelegal, pentru că este adoptat cu încălcarea unor acte administrative de autoritate și de gestiune ale autorităților deliberative și executive ale unității administrativ teritoriale, în vigoare, pe baza cărora s-a obținut o finanțare din fonduri europene în valoare totală de 148 508 333 lei. Acordarea finanțării nerambursabile a fost condiționată de creșterea tarifelor în termeni reali, astfel încât să se asigure acoperirea cofinanțării și a costurilor de operare și întreținere a activelor. Este obligatoriu ca toți membrii ADIS să aprobe și să aplice taxele de salubritate conform *Planului anual de evoluție a tarifelor și taxelor aferente proiectului "Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în Județul Bacău"*, care constituie anexa I.4 la contractul de finanțare nr.13826/11.04.2011. Refuzul aprobării și aplicării acestor taxe de salubritate de către toți membrii ADIS, beneficiari ai serviciilor de salubritate, ar putea conduce la imposibilitatea derulării contractelor de delegare a serviciilor de salubritate cauzată de lipsa fondurilor pentru achitarea

serviciilor prestate și aplicarea unei corecții de 100% la proiect, Consiliul Județean Bacău, cu obligația returnării tuturor sumelor primite ca finanțare din partea Uniunii Europene.

În consecință, solicităm revocarea în parte a Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Moinești nr.4/27.01.2017 privind aprobarea taxei speciale de salubritate, pentru persoane fizice, pe raza municipiului Moinești, pe anul 2017, respectiv a art.1, art.2, alin.(1) și art.3 și aprobarea taxei speciale de salubritate pe raza municipiului Moinești, pe anul 2017, pentru persoane fizice în cuantum de 9,61 lei/persoană/lună, în conformitate cu actele administrative de autoritate și de gestiune ale autorităților deliberative și executive ale Municipiului Moinești, în vigoare.

**PREȘEDINTE,**  
**Sorin BRĂȘOVEANU**



**SECRETARUL JUDEȚULUI,**  
**Elena Cătălina ZARĂ**

**Întocmit,**  
**Anca Baci**