



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL MOINEȘTI

Str. Vasile Alecsandri, nr. 14, Moinești, Jud. Bacău, cod 605400

Tel: 0234363680; 0740162602; 0372764340

Fax: 0234 365428

e-mail: office@miunesti.ro



JAS-ANZ



ISO 9001/ROU/QMS/JAS - C 0017/0789
ISO 14001/ROU/EMS/JAS - C 0004/0147
OHSAS 18001/ROU/OHSAS/JAS - C 0005/0149

PROIECT DE HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea Autorizațiilor de Funcționare și Profil de Activitate și a Avizelor de amplasare și profil de activitate pe teritoriul Municipiului Moinești

Consiliul Local al Municipiului Moinești, județul Bacău,

Având în vedere :

- Expunerea de motive nr. 37309/25.10.2017 a Primarului Municipiului Moinești;
- Raportul de Specialitate nr.37305/25.10.2017 al Compartimentului Comercial;
 - Anunțul nr. 37813/27.10.2017 pentru dezbaterea publică a Proiectului de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea Autorizațiilor de Funcționare și Profil de Activitate și a Avizelor de amplasare și profil de activitate pe teritoriul Municipiului Moinești și postarea pe pagina de web www.moinesti.ro;
 - Adresa nr. 37815/27.10.2017 către redacția ziarului „Deșteptarea” Bacău;
 - Procesul-verbal nr. 37818/27.10.2017 privind îndeplinirea procedurii de transparență decizională;
 - Extras din ziarul „Deșteptarea” Bacău din 30.10.2017;
 - Procesul-verbal nr. 39776/10.11.2017 încheiat cu ocazia dezbaterii publice a Proiectului de hotărâre;
- Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 aprobată și modificată prin Legea nr. 650/2002 privind comercializarea produselor și a serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea 300/2004 privind autorizarea persoanelor fizice și a asociațiilor familiale care desfășoară activități economice în mod independent, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local privind stabilirea impozitelor și taxelor locale;
- Ordonanța Guvernului 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând raportul Comisiei juridice, de disciplină, de muncă, protecție socială, protecție copii, turism și sport, raportul Comisiei pentru activități economico-financiare, social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, și raportul Comisiei pentru amenajarea teritoriului, urbanism, gospodărire comunală și protecție mediu, din cadrul Consiliului Local al Municipiului Moinești.

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(1), alin. (2), lit. d) raportat la alin. (6), pct.19 și ale art. 45 alin. (1), art. 48 alin.(2) din art. 115 alin. (1) lit. b, alin.(3) din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE

ART. 1 – Se aprobă Regulamentul privind eliberarea Autorizațiilor de Funcționare și Profil de Activitate și a Avizelor de amplasare și profil de activitate pe teritoriul Municipiului Moinești, cuprinsă în Anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 2 – Hotărârea va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Bacău, Primarului Municipiului Moinești, Compartimentului Comercial, Compartimentului Inspecție din cadrul Direcției Poliție Locală și va fi adusă la cunoștință publică în condițiile legii.

ART. 3 – Compartimentul Comercial și Compartimentul Inspecție din cadrul Direcției Poliție Locală vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIȚIATOR,
PRIMAR,
JR. VALENTIN VIERU



AVIZAT PT. LEGALITATE:
SECRETAR,
JR. MARILENA DÎRLĂU



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL MOINEȘTI
Str. Vasile Alecsandri, nr. 14, jud. Bacău, cod 605400
Tel: 0234363680; 0740162602; 0372764340;
Fax: 0234365428, e-mail: office@moinesti.ro
www.moinesti.ro



COMPARTIMENT COMERCIAL

Anexa la HCL nr. _____ / _____

REGULAMENT

privind eliberarea Autorizațiilor de Funcționare și Profil de Activitate
și a Avizelor de amplasare și profil de activitate pe teritoriul Municipiului Moinești

CAP.I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezentul regulament cuprinde un ansamblu de norme tehnice, juridice și comerciale care reglementează activitățile din sectorul comercial, al serviciilor, al alimentației publice, al producției care stau la baza desfășurării unor activități pe raza municipiului Moinești.

Art.2. În cuprinsul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) **autorizație de funcționare și profil de activitate:** acordul favorabil al autorității administrației publice locale în baza căruia persoana fizică sau juridică poate desfășura activități economice pe raza municipiului Moinești;
- b) **aviz de amplasare și profil de activitate :** acordul favorabil al autorității administrației publice locale în baza căruia persoana fizică sau juridică își desfășoară activitățile sezoniere
- c) **amplasament** - suprafață de teren aparținând domeniului public sau privat al municipiului Moinești, ori pe terenuri proprietate privată, pe care urmează a se desfășura o activitate de comerț sau alimentație publică;
- d) **consumator:** orice persoană fizică ce cumpără, dobândește, utilizează ori consumă produse sau servicii oferite de comercianți în zonele publice;

- e) **comerciant**: persoana juridică sau persoana fizică, autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață;
- f) **comerț cu amănuntul/de detal**: activitatea desfășurată de comercianții care vând produse direct consumatorilor pentru uzul personal al acestora;
- g) **comerț cu ridicata/en gros**: activitatea desfășurată de comercianții care cumpără produse în cantități mari în scopul revinderii acestora în cantități mai mici altor comercianți sau utilizatori profesionali și colectivi;
- h) **comerț ambulant**: activitatea de comercializare cu amănuntul realizată prin trecere dintr-un loc în altul sau într-un loc stabilit pentru o zi sau un număr limitat de zile, în rulote mobile, standuri mobile, chioșcuri mobile, corturi sau în vehicule special amenajate sau în alte modalități avizate de administrația publică locală;
- i) **serviciu de piață**: orice acțiune sau prestație care face obiectul vânzării – cumparariipe piața și care nu are drept consecință transferul proprietății asupra unui bun corporal, efectuată în scopul satisfacerii unor necesități ale consumatorilor;
- j) **serviciu de alimentație publică**: activitatea de pregătire, preparare, prezentare și servire a produselor și băuturilor pentru consumul acestora în unități specializate sau la domiciliul/locul de muncă al consumatorilor;
- k) **structură de vânzare**: spațiul de desfășurare a unuia sau mai multor exerciții comerciale;
- l) **comerț în zone publice**: activitatea comercială desfășurată în locații fixe sau mobile, cu caracter permanent sau sezonier (ocazional) ;
- m) **zone publice**: drumuri publice, străzi, pasaje publice, piețe (altele decât cele agroalimentare), orice zonă destinată folosinței publice, cu excepția celor administrate special;
- n) **mobilier urban**: tonete, tarabe, pupitre acoperite sau închise destinate difuzării și comercializării presei, cărților și florilor, cu suprafața desfășurată de max. 5 mp. ;
- o) **gheretă**: construcție cu suprafață maximă de 16 mp cu sistem constructiv ușor demontabil;
- p) **structură proprie**: structură de vânzare aflată în proprietatea privată.

CAP. II. REGLEMENTĂRI GENERALE ȘI SPECIFICE

II.1. Reglementări generale

Art.3. (1) Toate persoanele fizice/juridice, cu excepția instituțiilor administrației de stat, ce își desfășoară activitatea pe raza municipiului Moinești se vor supune prevederilor prezentului

regulament și vor funcționa numai cu acordul autorităților administrației publice locale exprimat prin autorizația de funcționare și profil de activitate și a avizului de amplasare și profil de activitate, ce se vor emite în acest sens.

(2) a) Persoanele juridice, indiferent de formă de organizare și de formă de proprietate precum și persoanele fizice autorizate să desfășoare o activitate independentă conform Legii 300/2004 și altor legi speciale care reglementează profesiile liberale își vor desfășura activitatea pe raza teritorială a municipiului Moinești numai în baza acordului autorităților administrației publice locale. Acest acord se va materializa prin eliberarea, la cerere, de către Primarul Municipiului Moinești a unei autorizații de funcționare și profil de activitate.

b) Acestea au obligația să solicite Primarului Municipiului Moinești eliberarea Autorizației de funcționare pentru fiecare sediu, punct de lucru/sediu secundar (pentru care s-a eliberat certificat constatator, conform Legii 359/2004) sau activitate.

c) Documentația necesară emiterii autorizației de funcționare și profil de activitate și a avizului de amplasare și profil de activitate se va depune anterior începerii desfășurării activității pentru care se solicita autorizarea/avizarea.

Art. 4. Autorizațiile de funcționare și profil de activitate sunt valabile pentru o perioadă de un an de zile, cu respectarea condițiilor prevăzute pentru autorizare.

Art.5. Funcționarea oricărui tip de activitate desfășurată de persoane fizice sau juridice va putea fi autorizată numai dacă se întrunesc cumulativ următoarele condiții de autorizare :

- a) persoana fizică/juridică să fie legal constituită;
- b) spațiul în care urmează să se desfășoare activitatea să fie construit cu respectarea prevederilor legale privind autorizarea executării construcțiilor și să fie legal deținut în folosință sau proprietate de persoana fizică/juridică;
- c) terenul pe care urmează să se desfășoare activitatea să fie legal deținut în folosință sau proprietate de persoana fizică/juridică;
- d) activitatea persoanei fizice/juridice să nu contravină ordinii de drept ori să atenteze la bunele moravuri, la ordinea și liniștea publică;
- e) să îndeplinească toate cerințele igienico-sanitare, de mediu, de salubritate, de pază și de prevenirea incendiilor, impuse de lege și de actele normative ce reglementează respectivul profil de activitate, cerințe ce vor fi verificate și certificate de către instituțiile cu atribuții în acest domeniu **anterior dobândirii** autorizației emisă de Primarul Municipiului Moinești.

II.2. Obligațiile persoanelor fizice și juridice autorizate

Art.6. Să desfășoare activități de comerț, alimentație publică, prestări servicii, etc. în mod civilizată, cu respectarea normelor privind:

- a) igiena și sănătatea publică;
- b) protecția consumatorilor;
- c) proveniența și calitatea mărfurilor;
- d) utilizarea mijloacelor de cântărire autorizate;
- e) liniștea și ordinea publică;
- f) protecția muncii.

Art.7. (1) Să respecte următoarele cerințe privind activitatea la punctul de lucru autorizat:

- a) să afișeze datele de identificare ale firmei și autorizația de funcționare în original;
- b) să asigure expunerea estetică a produselor și afișarea în mod vizibil a prețurilor;
- c) să utilizeze personal calificat pentru activitatea de comerț cu produse alimentare și alimentație publică;
- d) pentru desfășurarea comerțului stradal tip terasă, nu se pot expune mai mult de 2 vitrine frigorifice pentru înghețată și 2 frigidere pentru băuturi răcoritoare; vor fi acceptate în loc de 2 vitrine frigorifice pentru înghețată tot două vitrine pentru băuturi, deci 4 vitrine pentru băuturi;
- e) păstrarea aspectului îngrijit al spațiilor în care își desfășoară activitatea comercială (gherete, tonete, pupitre, standuri), intervenind cu reparațiile, recondiționările, lucrările care se impun ori de câte ori este cazul;
- f) comercianții care desfășoară activități comerciale în zone publice sunt obligați să întrerupă, să suspende sau să restrângă activitatea în cazul efectuării unor lucrări edilitare;
- g) să respecte orarul de funcționare aprobat de U.A.T. municipiul Moinești;
- h) să solicite autorizarea pentru orice activitate comercială care se desfășoară în zone pietonale sub condiția imperativă de a nu stânjeni circulația pietonilor;
- i) să respecte ordinea, liniștea publică și curățenia în perimetrul amplasamentului și să nu creeze disconfort riveranilor;
- j) să nu aducă prejudicii zonelor verzi și mediului înconjurător;
- k) să nu producă noxe, zgomote, vibrații ori pericole potențiale în imobilele colective de locuit sau a celor aflate în proximitate, peste limitele legale admise;
- l) pentru terase, să se asigure accesul la grupul sanitar din spațiul fix;
- m) să afișeze anunțul cu privire la necomercializarea băuturilor alcoolice și a produselor din tutun minorilor;
- n) să asigure repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea în stare corespunzătoare a firmelor și a fațadelor imobilelor în care își desfășoară activitatea, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora;
- o) să întrețină corespunzător zonei urbane trotuarele, spațiile verzi și împrejurimile.

Art.8. Structurile de vânzare cu amănuntul din sectorul alimentar nu pot fi închise mai mult de 2 (două) zile consecutiv, cu excepția cauzelor obiective de nefuncționare.

Art.9. (1) Autorizația de funcționare și profil de activitate este valabilă până la modificări majore care intervin în activitatea desfășurată:

- schimbarea obiectului de activitate;
- modificarea orarului;
- schimbarea locației;
- modificarea legislației care a stat la baza obținerii acestora.

(2) Orarul de funcționare se va afișa în mod obligatoriu la intrarea în unitate, în mod vizibil din exterior, comerciantul asigurând respectarea acestuia.

Art.10. Persoanele fizice/juridice autorizate trebuie să dețină la punctele de lucru documente privind :

- a) actele firmei; documentele eliberate de organismele profesionale din care fac parte persoanele care desfășoară activități liberale;
- b) Registrul Unic de Control;
- c) verificarea metrologică a mijloacelor de cântărire utilizate ;
- d) documente de identitate ale vânzătorului și carnetul de sănătate, fișa de aptitudini, dovada absolvirii cursurilor de igienă (pentru sectoarele alimentar și alimentație publică);
- e) autorizațiile și avizele prevăzute de lege pentru fiecare tip de activitate declarată (DSVSA, PSI, Mediu, RAR, etc).

II.3. Tipuri și reguli specifice aplicabile activităților care se pot autoriza în zonele publice

II.3.1. Tipuri de activități care se pot autoriza în zonele publice ale municipiului Moinești

Art.11. Activitățile autorizabile în zonele publice din municipiul Moinești, se clasifică, după cum urmează:

(1) Activități comerciale care se desfășoară în structuri cu locație fixă:

- a) comercializarea produselor alimentare și nealimentare și prestarea serviciilor în *gherete*;
- b) servicii de alimentație publică prestate pe *terase*;
- c) *difuzarea și comercializarea presei, cărților și florilor*, utilizând mobilierul urban.

(2) Activități comerciale care se desfășoară în structuri cu locații temporare sau mobile:

a) comerț ambulant cu produse alimentare sau nealimentare, desfășurat cu ocazia diferitelor sărbători sau evenimente organizate în municipiu (“târguri” de toamnă și cu ocazia sărbătorilor pascale și de iarnă, zilele municipiului, și altele);

b) cu produse specifice unor evenimente cum sunt: zilele de 1 și 8 martie, începutul anului școlar (pentru flori), sărbătorile de iarnă și altele.

(3) Amplasamentele acceptate pentru desfășurarea comerțului stradal în Municipiul Moinești sunt următoarele:

a) în fața Bibliotecii Municipale și Casei Căsătoriilor;

b) în Parcul Central;

c) în zona Esplanada (str. T. Vladimirescu);

d) în zona Parcul Băi.

Art.12. Produsele ce pot fi vândute prin comerț stradal sunt:

a) răcoritoare și înghețata expuse în vitrine și lăzi frigorifice;

b) pop corn;

c) flori și aranjamente florale;

d) cărți, reviste, ziare și alte publicații;

e) produse alimentare;

f) obiecte de artizanat și decorațiuni specifice sărbătorilor de iarnă și pascale, etc.

II.3.2. Reguli specifice aplicabile categoriilor de activități care se supun autorizării

Art. 13. (1) Locațiile pentru amplasarea gheretelor destinate comercializării produselor alimentare sau nealimentare sau pentru prestarea serviciilor se stabilesc de administrația publică locală;

(2) Durata închirierii este de maxim un (1) an, putând fi prelungită potrivit legislației în vigoare;

(3) Pentru amplasarea gheretei pe locul solicitat, comerciantul va solicita autorizație de construire, în condițiile legii;

(4) Gheretele pot fi racordate la utilități urbane pe cheltuiala și riscul comerciantului solicitant.

Art.14. (1) Funcționarea teraselor se autorizează la solicitarea comerciantului interesat, deținător al unui spațiu de alimentație publică (restaurant, bar, cofetărie etc.), în imediata apropiere a acestuia;

(2) Pentru funcționarea teraselor în zonele publice, comercianții datorează taxă de ocupare a domeniului public/chirie teren, aprobată de consiliul local, în condițiile legii.

Art.15. (1) Tonetele, tarabele, pupitrele acoperite sau închise destinate difuzării, respectiv comercializării presei, cărților și florilor se amplasează direct pe sol, fără fundații sau platforme, precum și fără racorduri la utilități urbane, cu excepția energiei electrice.

(2) Forma, dimensiunile, aspectul obiectelor de mobilier urban precum și amplasamentul acestora se aprobă de Primarul municipiului Moinești, cu avizul compartimentului de specialitate din cadrul U.A.T. municipiul Moinești.

CAP. III. METODOLOGIA DE ELIBERARE

III.1. Emiterea Autorizației de funcționare și profil de activitate

Art.16. (1) Autorizația de funcționare și profil de activitate prevazuta in Anexa 2 se emite doar pentru profilul declarat.

(2) Schimbarea profilului de activitate se poate realiza doar cu solicitarea unei noi autorizații de funcționare.

Art.17. Persoanele fizice și juridice care se supun autorizării vor depune cererea pentru obținerea autorizației de funcționare și profil de activitate prevăzută în Anexa 1 la prezentul regulament, însoțită de următoarele documente, prezentate în copie:

- a) act constitutiv/statut, rezoluția directorului Oficiului Registrului Comerțului pentru persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale;
- b) certificatul de Înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului și certificatele constatatoare aferente, certificatele de înregistrare mențiuni, rezoluții ale directorului Oficiului Registrului Comerțului, după caz, (pentru punctele de lucru declarate după înregistrarea firmei la ORC), eliberate conform Legii 359/2004
- c) dovada deținerii legale a imobilului în care se desfășoară activitatea (act de proprietate, plan de situație, contract de comodat, de închiriere, de locație de gestiune, etc.). În cazul în care imobilul nu este proprietatea solicitantului, acesta va prezenta și actul de proprietate în baza căruia i s-a dat în folosință imobilul. Pentru imobilele nou edificate sau cele care s-au extins sau și-au schimbat destinația este obligatorie prezentarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor;

- d) certificatul de înregistrare fiscală, actul de identitate, autorizațiile de liberă practică, certificatele de înregistrare în organismele profesionale din care aceștia fac parte (pentru persoanele ce desfășoară activități liberale: medici, mediatori, experți, notari publici, avocați, executori judecătorești, etc.);
- e) acorduri, avize, autorizații, licențe ale instituțiilor de specialitate, expres stabilite și prevăzute de legislația în vigoare, în funcție de codul CAEN;
- f) documentele de identificare a autovehiculelor cu care se efectuează activitatea de transport;
- g) actele de identitate ale asociațiilor și/sau administratorilor;
- h) acordul vecinilor limitrofi, în original, vizat de asociația de proprietari la care imobilul este arondat, pentru activitățile desfășurate la parterul imobilelor de locuit care nu au avut de la edificare destinația de spațiu comercial sau pentru cele care au ca profil alimentația publică ori jocurile de noroc. **În lipsa acestui acord, autorizația de funcționare și profil de activitate nu va putea fi eliberată;**
- i) dovada încheierii unui contract cu o firmă de pază și protecție sau a existenței personalului propriu cu atribuții în acest domeniu pentru unitățile de alimentație publică (club de noapte, discotecă);
- j) dovada achitării tarifului pentru autorizare.

Art.18. Autorizația de funcționare se eliberează în termen de 30 de zile, conform O.G. 27/2002.

Art.19. Deținătorii de autorizații de funcționare și profil de activitate, au următoarele *obligații*:

- a) să se prezinte cu 5 zile lucrătoare înainte de data expirării perioadei de valabilitate cu autorizația de funcționare și profil de activitate în original în vederea reînnoirii;
- b) să nu deterioreze autorizația de funcționare și profil de activitate;
- c) să afișeze în spațiul de vânzare la loc vizibil autorizația de funcționare și profil de activitate în original;
- d) să predea autorizația de funcționare și profil de activitate, în original, în termen de 30 de zile de la data încetării activității, însoțită de adresa de înștiințare.

Art.20. Emitentul își rezervă dreptul de a retrage autorizația de funcționare, în cazul unor reclamații ulterioare întemeiate, cu privire la tulburarea liniștii publice sau nerespectarea profilului autorizat.

Art.21. Taxele de eliberare vor fi stabilite anual prin hotărâre a Consiliului Local. Pentru asociații, fundații sau instituții publice (școli, biserici, spital etc.) nu se percepe taxa de autorizare.

Art.22. (1) Vânzările de lichidare și cele de soldare vor fi anunțate la U.A.T. municipiul Moinești - Compartiment Comercial, cu respectarea prevederilor OG 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.

(2) Vânzările sub denumirea de “magazin de fabrică” sau “depozit de fabrică” se vor desfășura numai după anunțarea la U.A.T. municipiul Moinești, Compartiment Comercial, a acestei acțiuni, iar efectuarea verificării condițiilor de respectare a legislației specifice acestor acte de comerț se va asigura de către împuterniciți ai primarului.

Art.23 (1) Programul de funcționare pentru activitățile care se desfășoară în spații situate la parterul imobilelor de locuit va fi aprobat până la ora 22.00. Cu acordul vecinilor, vizat de asociația de proprietari, acesta va putea fi prelungit până la ora 24.00.

(2) Terasese de alimentație publică pot funcționa până la orele 22.00.

Art.24. Schimbarea de destinație din locuință în spațiu comercial se va face numai cu respectarea actelor normative în vigoare.

III.2. Emiterea Avizului de amplasare și profil de activitate

Art.25. Pentru toate categoriile de persoane fizice și juridice care se supun avizării conform prezentului regulament, cererea pentru obținerea avizului de amplasare și profil de activitate, se însoțește de copiile următoarelor documente:

- a) pentru asociații, fundații, etc. - certificat de înregistrare fiscală;
- b) pentru firme - certificat de înregistrare Oficiul Registrului Comerțului și certificate constatatoare eliberate în baza Legii 359/2004, în care este menționat faptul că activitățile declarate se desfășoară ambulant, în afara sediilor proprii și/sau la beneficiari;
- c) pentru producători agricoli – certificat de producător;
- d) dovada achitării taxei de eliberare aviz pentru desfășurarea de activități temporare;
- e) dovada achitării taxei de ocupare teren în cazul când activitatea se desfășoară pe domeniul public;
- f) acordul proprietarului în cazul când activitatea se desfășoară pe domeniul privat.

Art.26. În cazul în care solicitantul nu se încadrează în niciuna din categoriile menționate mai sus și desfășoară activități de producere și comercializare cu caracter ocazional, cererea va fi însoțită doar de dovada achitării taxelor menționate mai sus și / sau acordul proprietarului.

Art.27. Valabilitatea avizului de amplasare și profil de activitate, prevăzut în Anexa nr. 3 la Regulament, este de maxim 30 de zile de la data emiterii, cu posibilitatea de a fi reînnoit o singură dată.

CAP. III. SANCTIUNI

Art. 28. (1) Constituie contravenții următoarele fapte:

- a) neînregistrarea la U.A.T. municipiul Moinești, până la data începerii activității, a documentației prevăzută de prezentul regulament, în vederea obținerii autorizației de funcționare și profil de activitate sau a avizului de amplasare și profil de activitate;
- b) efectuarea de activități din domeniul comercial, servicii, producție, alimentație publică, de către persoane fizice și juridice fără a deține autorizație de funcționare și profil de activitate sau aviz de amplasare și profil de activitate;
- c) vânzarea ambulanta a mărfurilor de orice fel în alte locuri și în alte condiții decât cele pentru care U.A.T. municipiul Moinești a eliberat aviz de amplasare și profil de activitate;
- d) expunerea spre vânzare sau comercializare a produselor care au termen de valabilitate expirat sau nespecificat;
- e) expunerea produselor comercializate în afara structurii de vânzare, deținute sub orice formă, inclusiv pe fațada acestora;
- f) neafișarea la loc vizibil a autorizației de funcționare și profil de activitate în original;
- g) neafișarea în mod vizibil, la locurile de desfășurare a activității, a prețurilor și tarifelor pentru serviciile și produsele comercializate;
- h) neafișarea orarului de funcționare aprobat în mod vizibil din exterior, afișarea unui alt orar de funcționare decât cel aprobat sau nerespectarea acestuia;
- i) utilizarea aparatelor de măsură pentru care nu se poate face dovada existenței verificării metrologice;

(2) În cazul persoanelor fizice contravențiile prevăzute la alin 1) se sancționează cu amendă de la 200 lei la 500 lei.

(3) În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor de la alin (2) se dublează.

Art. 29.(1) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute în prezenta hotărâre se va face de către funcționarii publici din aparatul de specialitate al primarului, din cadrul Direcției Poliția Locală.

(2) Refuzul de a se prezenta la sediul instituției la invitația scrisă, cât și dezinformarea, împiedicarea, obstrucționarea sub orice formă, de către o persoană fizică sau reprezentanți ai unei persoane juridice, a organelor de control menționate la alineatul (1), în exercitarea atribuțiilor lor privind controlul respectării prevederilor prezentului Regulament, constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 200 lei la 500 lei.

Art. 30. Pe lângă sancțiunea principală – amenda contravențională, agentul constatator poate dispune și sancțiunea complementară de suspendare a activității respective, până la intrarea în legalitate.

Art. 31. (1) Contravențiilor stabilite le sunt aplicabile prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare;

(2) Contravenientul poate achita în termen de 48 de ore de la data comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute, agentul constatator facand mentiune despre aceasta posibilitate in procesul verbal.

Art. 32. Prevederile prezentului regulament se aplică începând cu data de 01.01.2018.

Art. 33. Anexele 1,2 și 3 fac parte integrantă din prezentul regulament.



SECRETAR
JR. MARILENA DÎRLĂU

Întocmit,
COMPARTIMENT COMERCIAL
JR. SIMONA BODOR

Domnule primar,

Subsemnatul (a) _____ în calitate de
 _____, reprezentant al _____ cu
 sediul în _____,
 tel _____ vă rog să aprobați eliberarea autorizației de funcționare și
 profil de activitate pentru sediu, punct de lucru* _____
 situat pe str. _____, nr. _____, bl. _____, ap. _____, tel. _____,
 pentru desfășurarea activității de _____

Orar de funcționare: vara _____
 iarna _____

Data,

Semnătura,

* se va completa denumirea punctului de lucru (magazin mixt, bar, restaurant, cofetărie, farmacie, cabinet medical, coafor, atelier reparații, service auto, etc.)



ROMANIA
JUDETUL BACAU
U.A.T. MUNICIPIULUI MOINEȘTI



**AUTORIZAȚIE
DE FUNCȚIONARE ȘI PROFIL DE ACTIVITATE**

Număr _____ din data: _____

În temeiul:

- Dispozițiilor art.63, alin(1), lit.d), alin(5), lit.g) din Legea nr. 215/2001, republicată;
 - Dispozițiilor H.C.L. privind aprobarea Regulamentului privind eliberarea AFPA și a Avizelor de amplasare și profil de activitate pe teritoriul Municipiului Moinești și H.C.L. privind aprobarea impozitelor și taxelor locale;
 - Dispozițiilor Legii 12/1990, republicată, privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite;
 - Dispozițiilor O.G. 99/2008, republicată, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- Primarul municipiului Moinești autorizează funcționarea:**

cu sediul în _____
 certificat de înmatriculare _____ cod unic de înregistrare _____
 desfășurarea activității de _____

în spațiul din municipiul Moinești, _____
 detinut conform _____
 Taxa de autorizare _____
 Autorizația este valabilă până la data de _____
 Orar de funcționare aprobat (afisat vizibil) vora _____

în suma _____

Activitatea se va desfășura respectându-se strict următoarele condiții:

- Sa mențină curatenia în perimetrul interior și exterior spațiului - trotuar până în casele sale.
- Sa respecte și să asigure liniștea publică conform L.61/1991, republicată.
- Spațiul să fie prevăzut cu firma care să conțină date de identificare ale agentului economic.
- Sa nu înregistreze datorii privitoare la taxă și impozite față de bugetul local.

Alte precizări _____

Autorizația nu este transmisibilă, iar activitatea se va desfășura cu evlație și condițiile stabilite de lege. Nerespectarea profilului, a spațiului și a condițiilor legale impuse, atrage după sine anulara de drept a autorizației.

PRIMAR
Jr. VALENTIN VIERU

SECRETAR
Jr. MARILENA DIRLAU

COMPARTIMENT COMERCIAL
Jr. SIMONA BODOR

SE AFIȘEAZA ÎN ORIGINAL LA VEDERE



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL MOINEȘTI
Str. Vasile Alecsandri, nr. 14, jud. Bacău, cod 605400
Tel: 0234363680; 0740162602; 0372764340;
Fax: 0234365428, e-mail: office@moinesti.ro



ISO 9001/ROU/QMS/JAS - C 0017/0789
ISO 14001/ROU/EMS/JAS - C 0006/0147
OHSAS 18001/ROU/OHSAS/JAS - C 0005/0149

COMPARTIMENT COMERCIAL

Nr. ____ / ____ / ____

Aviz
de amplasare și profil de activitate

Se avizează _____ cu
sediul/domiciliul _____ pentru

în perioada _____ în zona _____.

PRIMAR
jr.Valentin Vieru

COMPARTIMENT COMERCIAL
jr.Simona Bodor



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL MOINEȘTI
Str. Vasile Alecsandri, nr. 14, jud. Bacău, cod 605400
Tel: 0234363680; 0740162602; 0372764340;
Fax: 0234365428, e-mail: office@moinesti.ro
www.moinesti.ro



ISO 9001/ROU/QMS/JAS - C 0017/0789
ISO 14001/ROU/EMS/JAS - C 0006/0147
OHSAS 18001/ROU/OHSAS/JAS - C 0005/0149

PRIMARUL MUNICIPIULUI MOINEȘTI

Nr.37309/ 25.10.2017

EXPUNERE DE MOTIVE

la Proiectul de Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea Autorizațiilor de Funcționare și Profil de Activitate și a Avizelor de amplasare și profil de activitate pe teritoriul municipiului Moinești

Regulamentul privind eliberarea Autorizațiilor de Funcționare și Profil de Activitate și a Avizelor de amplasare și profil de activitate cuprinde un ansamblu de norme tehnice, juridice și comerciale care reglementează activitățile din sectorul comercial, al serviciilor, al producției care stau la baza desfășurării unor activități pe raza municipiului Moinești.

Proiectul de hotărâre pentru aprobarea regulamentului privind eliberarea Autorizațiilor de Funcționare și Profil de Activitate și a Avizelor de amplasare și profil de activitate înglobează totalitatea cerințelor impuse de prevederile legale în vigoare, dezvoltarea economică actuală, de necesitatea respectării normelor de conviețuire socială și de normele moderne de estetică urbană.

Astfel se asigură implementarea unei viziuni unitare cu privire la modul de desfășurare a tuturor activităților cu scop lucrativ sau nelucrativ pe raza municipiului Moinești.

Față de cele prezentate vă supunem spre analiză și aprobare Proiectul de Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea Autorizațiilor de Funcționare și Profil de Activitate și a Avizelor de amplasare și profil de activitate pe teritoriul municipiului Moinești.





UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL MOINEȘTI
Str. Vasile Alecsandri, nr. 14, jud. Bacău, cod 605400
Tel: 0234363680; 0740162602; 0372764340;
Fax: 0234365428, e-mail: office@moinesti.ro
www.moinesti.ro



ISO 9001/ROU/QMS/JAS - C 0017/0789
ISO 14001/ROU/EMS/JAS - C 0004/0147
OHSAS 18001/ROU/OHSAS/JAS - C 0005/0149

COMPARTIMENT COMERCIAL

Nr.37305 /25.10.2017

RAPORT

la Proiectul de Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea Autorizațiilor de Funcționare și Profil de Activitate și a Avizelor de amplasare și profil de activitate pe teritoriul municipiului Moinești

Regulamentul privind eliberarea Autorizațiilor de Funcționare și Profil de Activitate și a Avizelor de amplasare și profil de activitate cuprinde un ansamblu de norme tehnice, juridice și comerciale care reglementează activitățile din sectorul comercial, al serviciilor, al producției care stau la baza desfășurării unor activități pe raza municipiului Moinești.

Acesta înglobează totalitatea cerințelor impuse de prevederile legale în vigoare, de dezvoltare economică actuală, de necesitatea respectării normelor de conviețuire socială și de normele moderne de estetică urbană.

Prin acest Regulament se asigura implementarea unei viziuni unitare cu privire la modul de desfășurare a tuturor activităților cu scop lucrativ sau nelucrativ pe raza municipiului Moinești.

Practica și experiența autorizării și controlului activităților de comerț, producție, prestări de servicii, de alimentație publică și altele, au relevat anumite aspecte specifice care nu au fost cuprinse în actele normative emise de autoritatea deliberativă locală și care nu se regăsesc nici în cele emise la nivel național.

Activitatea de control a întâmpinat unele dificultăți prin lipsa încadrărilor punctuale a unor situații întâlnite în teren.

Având în vedere că legislația în domeniu nu este în toate privințele armonizată, se dorește ca prin acest Regulament să se creeze o bază concretă și la

obiect, de acoperire a lacunelor legislative, adaptată la specificul activităților cu scop lucrativ sau nelucrativ pe raza municipiului Moinești.

În ultima vreme se poate remarca o tendință de simplificare a actului de comerț prin organizarea de structuri de vânzare cu dotări minime care respectă legislația specializată în domeniul sanitar/sanitar-veterinar, supunându-se atât condițiilor dificile din punct de vedere financiar cât și cerințelor consumatorilor.

Față de cele precizate anterior, propunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind eliberarea Autorizațiilor de Funcționare și Profil de Activitate și a Avizelor de amplasare și profil de activitate.

Compartiment Comercial
Jr. Simona Bodor





UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL MOINEȘTI
Str. Vasile. Alecsandri, nr. 14, Moinești, Jud. Bacău, cod 60540
Tel: 0234363680; 0740162602; 0372764340
Fax: 0234 365428
e-mail: office@miunesti.ro



ISO 14001/ROU/EMS/JAS - C 0004/0147
OHSAS 18001/ROU/OHSAS/JAS - C 0005/0149

PROIECT DE HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea Autorizațiilor de Funcționare și Profil de Activitate și a Avizelor de amplasare și profil de activitate pe teritoriul Municipiului Moinești

Consiliul Local al Municipiului Moinești, județul Bacău,

Având în vedere :

- Expunerea de motive nr. 37309/25.10.2017 a Primarului Municipiului Moinești;
- Raportul de Specialitate nr.37305/25.10.2017 al Compartimentului Comercial;
- Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 aprobată și modificată prin Legea nr. 650/2002 privind comercializarea produselor și a serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 300/2004 privind autorizarea persoanelor fizice și a asociațiilor familiale care desfășoară activități economice în mod independent, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local privind stabilirea impozitelor și taxelor locale;
- Ordonanța Guvernului 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând raportul Comisiei juridice, de disciplină, de muncă, protecție socială, protecție copii, turism și sport, raportul Comisiei pentru activități economico-financiare, social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, și raportul Comisiei pentru amenajarea teritoriului, urbanism, gospodărire comunală și protecție mediu, din cadrul Consiliului Local al Municipiului Moinești.

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(1), alin. (2), lit. d) raportat la alin. (6), pct.19 și ale art. 45 alin. (1), art. 48 alin.(2) din art. 115 alin. (1) lit. b, alin.(3) din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE

ART. 1 – Se aprobă Regulamentul privind eliberarea Autorizațiilor de Funcționare și Profil de Activitate și a Avizelor de amplasare și profil de activitate pe teritoriul Municipiului Moinești, cuprinsă în Anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.


ART. 2 – Hotărârea va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Bacău, Primarului Municipiului Moinești, Compartimentului Comercial, Compartimentului Inspecție din cadrul Direcției Poliție Locală și va fi adusă la cunoștință publică în condițiile legii.

ART. 3 – Compartimentul Comercial și Compartimentul Inspecție din cadrul Direcției Poliție Locală vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIȚIATOR,
PRIMAR,
JR. VALENTIN VIERU



AVIZAT PT. LEGALITATE:
SECRETAR,
JR. MARILENA DIBLĂU



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
A MUNICIPIULUI MOINEȘTI
BIROUL JURIDIC ȘI CONTENCIOS
COD F 024.01
Nr. 39776 DIN 10.11.2017

Anexa nr. 1
Procedura PL-024
Ed. 01 Pag. 4/6

**PROCES –VERBAL (MINUTĂ)
DE DEZBATERE PUBLICĂ
încheiată astăzi 10.11.2017**

Cu ocazia desfășurării Dezbaterii Publică a Proiectului de Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea Autorizațiilor de Funcționare și Profil de Activitate și a Avizelor de amplasare și profil de activitate pe teritoriul Municipiului Moinești.

Dezbaterea publică a fost convocată prin **anunțul nr. 37813/27.10.2017**, pentru orele 11.00 și are ca scop dezbaterea publică a Proiectului de Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea Autorizațiilor de Funcționare și Profil de Activitate și a Avizelor de amplasare și profil de activitate pe teritoriul Municipiului Moinești.

Proiectul mai sus menționat a fost afișat pe avizierul de la sediul instituției, pe pagina de internet www.moinesti.ro **TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ** la data de 27.10.2017, conform Procesul-Verbal nr.37818/27.10.2017.

Dezbaterea publică a fost convocată a se desfășura în Sala de Ședință, situată la sediul instituției din Municipiul Moinești, str. V. Alecsandri, nr. 14, jud. Bacău, începând cu ora 11.00.

La data și ora menționată mai sus, nu au fost prezenți cetățeni interesați sau organizații și asociații pentru dezbaterea publică a Proiectului de Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea Autorizațiilor de Funcționare și Profil de Activitate și a Avizelor de amplasare și profil de activitate pe teritoriul Municipiului Moinești și nici nu au fost depuse cereri, propuneri, sugestii scrise și opinii cu valoare recomandare până la data de 10.11.2017 ora 10.00, la Registratura Generală a instituției noastre.

Drept pentru care, s-a încheiat prezentul Proces-Verbal de dezbatere publică (Minută), care se va afișa pe avizierul instituției și pe pagina de internet a instituției www.moinesti.ro.

Primar,
Jr. Valentin Vieru



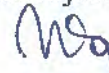
Compartimentul Comercial,
Jr. Simona Bodor



Secretar,
Jr. Marilena Dîrlău



Consilier juridic,
Mirela Cojocaru





**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL MOINEȘTI**

Str. V. Alecsandri 14, Moinești, Jud. Bacău, cod 605400

Tel: 0234363680; 0740162602; 0733959400;

Fax: 0234365428



ISO 9001/ROU/QMS/JAS - C 0017/0789
ISO 14001/ROU/EMS/JAS - C 0006/0147
OHSAS 18001/ROU/OHSAS/JAS - C 0005/0149

NR.37813 DIN 27.10.2017

ANUNȚ PUBLIC

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ A MUNICIPIULUI MOINEȘTI, reprezentată de **PRIMAR - jr. VALENTIN VIERU,** cu sediul în municipiul Moinești, str. V. Alecsandri, nr. 14, județul Bacău, anunță publicul interesat asupra organizării dezbaterii publice pentru **PROIECTUL DE HOTĂRÂRE pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea Autorizațiilor de Funcționare și Profil de Activitate și a Avizelor de amplasare și profil de activitate pe teritoriul Municipiului Moinești.**

Dezbaterea publică va avea loc în data de **10.11.2017 ora 11.00, în Sala de Sedință a Primăriei municipiului Moinești** și este deschisă tuturor cetățenilor interesați de acest subiect.

Persoanele interesate îl pot consulta personal la sediul Primăriei municipiului Moinești și pe site-ul www.moinesti.ro. **TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ.** Cetățeni care doresc să facă propuneri, sugestii și opinii cu valoare de recomandare privind acest act normativ, o pot face în scris pe adresa mai sus menționată.

Ultima zi de depunerea propunerilor și sugestiilor scrise pentru **DEZBATEREA PUBLICĂ** este data de **10.11.2017, ora 10.00.**

PRIMAR,
JR. VALENTIN VIERU



SECRETAR,
JR. MARILENA DÂRLĂU

CONSILIER JURIDIC,
MIRELA COJOCARU



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL MOINEȘTI
Str. Vasile. Alecsandri, nr. 14, Moinești, Jud. Bacău, cod 605400
Tel: 0234363680; 0740162602; 0372764340
Fax: 0234 365428
e-mail: juridic@moinesti.ro



ISO 9001/ROU/QMS/JAS - C 0017/0789
ISO 14001/ROU/EMS/JAS - C 0006/0147
OHSAS 18001/ROU/OHSAS/JAS - C 0005/0149

NR. 37818 DIN 27.10.2017

PROCES – VERBAL

de indeplinire a procedurii de transparență decizională

încheiat astăzi 27.10.2017

Subsemnata Cojocaru Mirela în funcția de consilier juridic, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Moinești, astăzi, data de mai sus, am procedat la afișarea Anunțului nr.37813/27.10.2017; Expunerii de motive nr. 37303/25.10.2017; Raportului de specialitate nr. 37305/25.10.2017; a Regulamentului privind eliberarea Autorizațiilor de Funcționare și Profil de Activitate și a Avizelor de amplasare și profil de activitate pe teritoriul Municipiului Moinești și a proiectul de hotărâre, după cum urmează:

- pe afișierul de la sediul instituției, la parterul clădirii din str. V. Alecsandri, nr. 14, localitatea Moinești, județul Bacău, în prezența d-nei Clipa Marinela;
- am predat un exemplar pentru postare pe pagina de internet a instituției, efectuat de d-nul Creangă Florea;
- am trimis la Ziarul „DESTEPTAREA,, Bacău, un exemplar din anunț pentru publicare cu adresa nr.27965/25.08.2017;

Drept pentru care se semnează prezentul proces - verbal și se afișează.

SECRETAR
JR. MARILENA DÎRLĂU



CONSILIER JURIDIC,
MIRELA COJOCARU



**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL MOINEȘTI**

**Str. V. Alecsandri 14, Moinești, Jud. Bacău, cod 605400
Tel: 0234363680; 0740162602; 0733959400;
Fax: 0234365428**



ISO 9001/ROU/QMS/JAS - C 0017/0789
ISO 14001/ROU/EMS/JAS - C 0006/0147
OHSAS 18001/ROU/OHSAS/JAS - C 0005/0149

NR. 37815 DIN 27.10.2017

CĂTRE,

REDACȚIA ZIARULUI „DESTEPTAREA” ,

Vă înaintăm alăturat **ANUNȚUL nr. 37813/27.10.2017**, prin care Unitatea Administrativ Teritorială a Municipiului Moinești anunță publicul interesat despre dezbaterea publică a **Proiectului de Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea Autorizațiilor de Funcționare și Profil de Activitate și a Avizelor de amplasare și profil de activitate pe teritoriul Municipiului Moinești.**

Vă rugăm să-l publicați pentru ca cei interesați să poată face propunerii, recomandari, sugestii și opinii.

Vă mulțumim

SECRETAR,
JR. MARILENA DÎRLEA



CONSILIER JURIDIC,
MIRELA COJOCARU

SPATIU BIROURI
STR. NEAGOE VODA NR.7A

8C+66,13MP
72.280 EURO+TVA

URBAN BUILDING

www.urbanbuilding.ro
Tel: 0744.782.724

VÂNZĂRI 3 CAMERE

- Decomandat, Bistrila Lac, parter, centrală, balcon, termopan, 55.000 Euro. 0743.187.621.
- Decomandat, Orizont, centrală, termopan, 2 balcoane, etaj intermediar, 36.900 Euro. 0754.286.197.
- Narcisa, etaj intermediar, termopan, parchet, mobilat, 28.500 Euro. 0758.902.840.
- Ultracentral, decomandat, etaj intermediar, 80 mp, 3 balcoane, centrală, termopan, 69.000 Euro. 0754.288.197.
- Ocaziel Decomandat, Nord, etaj intermediar, termopan, centrală, 2 băi, fiber, 47.500 Euro. 0758.902.840.
- Decomandat Tic-Tac, centrală, termopan, bucătărie mare, 64 mp util, orientat est-vest, boxă, 48.500 Euro. 0743.187.621.
- Vila Mall, decomandat, parter, CT, termopan, balcon, ideal pentru cabinet, salon infumusetare, 52.900 Euro negociabil. 0758.118.117.
- 3 camere, bloc nou, 74 mp util, centrală, termopan, 43.000 Euro. 0742.681.522.
- Proprietar, vând apartament 3 camere decomandat, zona Nord. Telefon 0773.708.052.
- Vând apartament 3 camere decomandate, hol mare, baie, grup sanitar, zona Narcisa, str. Bicaz. Telefon 0725.359.039.

VÂNZĂRI 4 CAMERE

- Miron Coștin, decomandat, 77 mp util, 2 băi, RENOVAT recent, șarpantă, LIBER, 0756.118.117.
- Alea Parcutul, 5 camere, 100 mp, pretabil birouri, salon costure, 29.000 Euro. Oferă Specială valabilă toată luna octombrie!! 0733.539.539.

- Super ofertă Energiei (RMB) etaj 3, decomandat, 95 mp, centrală, termopan, balcon 9 m, numai 51.900 Euro. 0745.110.238.

VANZARI CASE

- Vila Calea Republicii, lângă Lukoil, D+P+1, construcția 2007, deschidere la EBS, 4 camere, 2 băi, toate utilitățile Comision ZERO! 0741.118.119.
- VILĂ deosebită Traian, 3.300 mp, strada, laz, mobilată, utilitățile. 0744.165.039.
- PROPRIETAR, Horgești, vând casă de locuit, teren intravilan 2.136 mp utilități, vie, teren arabil, preț negociabil. Telefon 0741.486.881; 0724.187.184.
- Vând casă+teren în Nănești. Tel. 0751.018.501.
- Paricular vând casă nouă, com.Traian, preț 50.000 Euro neg. Tel. 0756.672.272.
- CFR, zonă liniștită, casă 81mp, CT, anexa, teren liber 315mp, CT, ideal locuit/afacere 0334.80.02.43, 0745.29.73.10.
- Casă Crihan, 2 camere, termopan, izolație termică 2.400 teren, 27.000 Euro. 0744.012.500.
- Casă bătrânească, carter Tache, 870 mp teren, deschidere 23m, CT, utilități, 40.000 Euro. 0749.419.785.
- Vila Liliec, 4 camere, utilități, mobilată, utilitățile, 1.300 mp teren, 90.000 Euro. 0749.419.785.
- Vila Șerbănești 2008, 5 camere, P+M, 150 mp, 500 mp teren, toate îmbunătățirile! 0741.118.119.
- Vând casă Bogdan Vodă 3 camere, teren 2.500 mp strada, 38.500 Euro. Tel.0774.766.798; 0774.769.759.
- Vând casă Lăzeș Veche-Ruși Clujea, 95 mp locuibil, utilități, 800 mp teren, 63.000 Euro. 0755.355.682.

DELGAZ grid

Stimați clienți,

În scopul efectuării unor lucrări în instalațiile electrice va fi întreruptă alimentarea cu energie electrică în județul Bacău:

- în data de 01.11.2017, între orele 09.00-17.00, comuna Palanca, toată comuna; comuna Agăș, localitatea Cosnea, comuna Brusturoasa, localitatea Cuchiniș; comuna Ghimeș, zona intrare în comună din comuna Palanca, zona Pârâul Sant;
- în data de 02.11.2017, între orele 08.00-16.00, comuna Faraoni, localitatea Faraoni, zona PTA 1;
- în intervalul 31.10.2017-03.11.2017, între orele 08.30-16.30, comuna Brătia, localitatea Brătia.

Vă mulțumim pentru înțelegere!

www.delgaz-grid.ro



Telverde 0800 800 929

- Vând casă+teren 1.200 mp. Telefon 0752.394.815.
- Casă nouă cărămidă toate utilitățile, 110 mp. Tamaș-Chetiș. 0729.701.381.

PROTECȚIA MEDIULUI

- FIȚĂU SEBASTIAN, anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de emiteră acord de mediu pentru proiectul „Extinderea rețelei și 3 bransamente gaze naturale”, propus a fi amplasat în localitatea Liliec, comuna Hemeiș, județ Bacău. Informațiile privind proiectul propus pot fi consultate la sediul APM Bacău, str. Oțuz, nr. 23, Bacău în zilele lucrătoare între orele 8.00-14.00. Observațiile publicului se primesc zilnic la sediul APM Bacău.
- SC SELTIPRO GRUP SRL, titular al activității: „Intermedieri în comerțul cu combustibili, minereuri, metale și produse chimice pentru industrie” anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de obținere a autorizației de mediu pentru punctul de lucru amplasat în localitatea Onești, strada Anghel Salginy, nr. 9. Informații

privind documentația depusă pot fi obținute la sediul APM Bacău, strada Oțuz, nr. 23, în fiecare zi lucrătoare între orele 8.00-16.30 și vineri între orele 8.00-14.00. Observațiile publicului se primesc zilnic la sediul APM Bacău, pe toată durata derulării procedurii de autorizare.

• SC Chimcomplex SA Borzești, titular al proiectului „Instalația de fabricare Clorura de ciorcofină” propus a fi amplasat în municipiul Onești, str. Industriei, nr.3, județul Bacău, anunța publicul interesat asupra luării deciziei etapei de încadrare de către Agenția pentru Protecția Mediului Bacău și anume: nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nu se supune evaluării adecvate, pentru proiectul propus. Proiectul deciziei de încadrare și motivele care o fundamentează pot fi consultate la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Bacău din Bacău, Str.Oțuz, nr.23, în zilele lucrătoare, între orele 8-14, precum și la adresa de internet <http://apmbc.anpm.ro>. Publicul interesat poate înainta comentariile/observațiile la proiectul deciziei de încadrare în termen de 5 zile de la data publicării prezentului anunț, până la data de 03.11.2017.

• SC ROJEVAS 2000 SRL anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de emiteră a acordului de mediu pentru proiectul „Amplasarea provizorie instalație GPL tip SKID” propus a se realiza în municipiul Bacău, Calea Moinești, nr. 34, județul Bacău. Informațiile privind proiectul propus pot fi consultate la sediul autorității competente pentru protecția mediului Bacău, str. Oțuz, nr. 23 și la sediul SC ROJEVAS 2000 SRL localitatea Tg. Bujor, str. Pieșii, nr. 2, parter, județul Galați, în zilele de luni-joi între orele 8.00-18.30 și vineri între orele 8.00-14.00. Observațiile publicului se primesc zilnic la sediul autorității competente pentru protecția mediului Bacău.

DIVERSE

- Inspector SSM, evaluator riscuri, cadru tehnic PSI, șef SPSU, caut colaborare în domeniile SSM și PSI. Telefon: 0741.190.777.
- Înmatriculări auto Bulgaria/Asigurări și Inspecții tehnice periodice. 0751.91.18.98/0769.14.71.96.
- Se aduce la cunoștința publică, în condițiile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, că urmează a se supune dezbaterii autorității publice locale deliberative Proiectul de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale, pe anul 2018, în baza raportului de specialitate și expansiei de motive cu documentația aferentă proiect care se postează pe site-ul instituției www.comunaluluzicalugara.ro și se afișează la sediul Primăriei Luizi Calugara. Așteptăm în scris la sediul primăriei Luizi Calugara, jud. Bacău sau prin poșta electronică la adresa de e-mail: primaria@luzicalugara@yahoo.com, prin fax: 0234/218.277, sau prin poșta la sediul Primăriei Luizi Calugara, com. Luizi Calugara, jud. Bacău propuneri și sugeriile sau opiniile dvs. cu privire la actul normativ prezentat în anexă până la data de 15.11.2017.

• UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ A MUNICIPIULUI MOINEȘTI, reprezentată de PRIMAR - j. VALENTIN VIERU, cu sediul în municipiul Moinești, str. V. Alexandri, nr. 14, județul Bacău, anunță publicul interesat asupra organizării dezbaterii publice pentru PROIECTUL DE HOTĂRÂRE pentru aprobarea Regulamentului privind eliberarea Autorizațiilor de Funcționare și Profil de Activitate și a Avizelor de amplasare și profil de activitate pe teritoriul Municipiului Moinești. Dezbaterea publică va avea loc în data de 10.11.2017 ora 11.00, în Sala de Sedință a Primăriei municipiului Moinești și este deschisă tuturor cetățenilor interesați de acest subiect. Persoanele interesate îl pot consulta personal la sediul Primăriei municipiului Moinești și pe site-ul www.moines.ro. TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ. Cetățenii care doresc să facă propuneri, sugestii și opinii cu valoare de recomandare privind acest act normativ, o pot face în scris pe adresa mai sus menționată. Ultima zi de depunerea propunerilor și sugeriilor scrise pentru DEZBATEREA PUBLICĂ este data de 10.11.2017, ora 10.00.

TRANSPORTURI

- Ieftin Transport marfă, mutări cu și fără manipulant. 0769.526.150; 0756.818.458.
- Transport-marfă, mobilă, nisip, balast, pământ, mraziș; evacuări moluz, minereuri+minerauvalor. 0752.33.77.78.
- AVANTAJOSI Transport marfă, mobilă, nisip, balast, moluz, pământ negru 0741.361.340.

SERVICE / VULCANIZARE / SPĂLĂTORIE / PARKING

TIR & TURISME

Bacău, str. Oțuz, nr.12
Tel. 0741-209.900

S.C. TRANSPORT PUBLIC S.R.L. BACĂU