



**U A T MUNICIPIUL MOINEȘTI**  
Str. Vasile Alecsandri, nr. 14, județ Bacău, cod 605400,  
Tel. 0234363680, TelVerde 0800800569  
Fax 0234365428, e-mail: office@moinesti.ro,  
www.moinesti.ro,  municipiul moinesti oficial



Nr.6391/25.02.2018

*Anexa nr.10/Legeanr.544/2001*

## **RAPORT DE EVALUARE** **a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2018**

Subsemnata Sipos Erna, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2018, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2018:

### **I. Resurse și proces**

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună

### **II. Rezultate**

#### **A. Informații publicate din oficiu.**

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet

- La sediul instituție

- În Monitorul Oficial al României

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) informațiile sunt publicate pe site-ul instituției precum și Cablu TV local.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind: chestionare de evaluare a nivelului de satisfacție a contribuabilului, prezentarea rezultatelor cercetării; anunțurile privind concursurile pentru locuri de munca; întâlnirile de lucru cu instituțiile publice; evenimentele sociale, culturale care au loc în perioada următoare; agenda primarului; acțiunile de voluntariat.

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Nu sunt necesare alte măsuri.

## B. Informații furnizate la cerere

1. Numarul total de solicitari de informatii de interes public	In functie de solicitant		Dupa modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hartie	pe suport electronic	Verbal
12	6	6	4	8	3800
<b>Departajate pe domenii de interes</b>					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)			3		
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice			4		
c) Acte normative, reglementări			4		
d) Activitatea liderilor instituției			0		
e) Informații privind modul de aplicare a <a href="#">Legii nr. 544/2001</a> , cu modificările și completările ulterioare			0		
f) Altele, cu menționarea acestora: informații privind eliberarea autorizațiilor de construire, autorizații de funcționare, adeverințe de rol, certificate fiscal, certificate naștere, certificate casatorie, carti de identitate, anchete sociale, evenimente sociale, culturale etc.			3801		

2. Numar total de solicitari	Termen de raspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirectionate catre alte institutii in 5 zile	Solutiunate favorabil in termen de 10 zile	Solutiunate favorabil in termen de 30 zile	Solicitarile pentru care termenul a fost depasit	Comunicare electronica	Comunicare in format hartie	Comunicare verbala	Utilizarea banilor publici (contract, investitii cheltuieli etc.)	Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice	Acte normative, reglementari	Activitatea liderilor institutiei	Informatii privind modul de aplicare a Legii 544/2001 cu modificarile si completarile ulterioare	Altele (se precizeaza care) -eveniment cultural
12	0	12	0	0	8	4	0	3	4	4	0	0	1

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1.Nu este cazul.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1.Nu este cazul.

5.Nr. total solicitari respinse	Motivul respingerii			Departajarea pe domenii de interes					
	Exceptate conform legii	Informatii inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte investitii cheltuieli	Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice	Acte normative reglementari	Activitatea lideri-ilor institutiei	Informatii privind modul de aplicare a Legii 544/2001 cu modificarile si completările ulterioare	Altele (se precizeaza care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Nu este cazul.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1.Numarul de reclamatii administrative la adresa institutiei publice in baza Legii544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare				6.2.Numarul de plangeri in instant la adresa institutiei in baza Legii544/2001 cu modificarile si completarile ulterioare			
Solutionate favorabil	Respinse	In curs de solutionare	Total	Solutionate favorabil	Respinse	In curs de solutionare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de functionare ale compartimentului	Sume incasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copier (lei/pagina)	Care este domeniul care sta la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	0	0,30 lei/pagina	HCL

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- Da

**b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:**

Nu este cazul.

**c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:**

Nu este cazul.

**INTOCMIT,  
INSP. ERNA SIPOS**