



U A T MUNICIPIUL MOINEȘTI
Str. Vasile Alecsandri, nr. 14, județ Bacău, cod 605400,
Tel. 0234363680, TelVerde 0800800569
Fax 0234365428, e-mail: office@moinesti.ro,
www.moinesti.ro,  municipiul moinesti oficial



DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE

e-mail: monitorizareup@moinesti.ro

Anexa nr. 2
La H.C.L. nr.

STUDIU DE FUNDAMENTARE A DECIZIEI DE DELEGARE PRIN CONCESIONARE A GESTIUNII UNOR ACTIVITĂȚI COMPONENTE ALE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Cap. I. SCOPUL STUDIULUI DE FUNDAMENTARE

În conformitate cu prevederile art.7, alin (1) din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, în orice situație în care intenționează să atribuie un contract de concesiune de servicii, autoritate contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare a deciziei de concesiune prin care să se demonstreze necesitatea și oportunitatea realizării concesiunii.

Scopul prezentului studiu de fundamentare îl constituie analiza situației actuale a următoarelor activități componente ale serviciului de salubritate:

- măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau instalații de tratare;
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

și fundamentarea necesității și oportunității de delegare prin concesiune a gestiunii respectivelor activități.

La data întocmirii prezentului studiu de fundamentare, aceste activități sunt prestate de operatorul economic SC SOMA SRL, în baza contractului de concesiune nr.1 din 04.10.2018, încheiat în urma aplicării unei proceduri de licitație deschisă și a cărui durată încetează la data de 01.02.2024. Luând în considerare și termenele legale privind organizarea și derularea procedurii pentru atribuirea contractului de concesiune, precum și eventuale notificări prealabile, contestații, plângeri care se pot înregistra pe parcursul acesteia, este oportună inițierea elaborării documentațiilor premergătoare (regulamentul serviciului de salubritate din municipiul Moinești, studiul de fundamentare a deciziei de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, caietul de sarcini, proiectul de contract).

Cap. II. IDENTIFICAREA NEVOILOR DE SALUBRIZARE

Grupurile de interes în realizarea activităților componente ale serviciului de salubritate stradală care fac obiectul prezentului studiu de fundamentare sunt:

- a) utilizatori/beneficiari:
 - a. casnici - persoane fizice și asociații de proprietari, locuitori ai municipiului și persoane care tranzitează municipiul,
 - b. agenți economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul municipiului Moinești,
 - c. instituții publice cu sedii sau filiale în municipiul Moinești.
- b) Direcția Utilități Publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Moinești, care are ca obiectiv realizarea unui serviciu de salubritate de calitate, scop în care efectuează controlul și urmărirea activității prestate de către operatorii economici care au calitate de concesionari.
- c) Prestatorii activităților componente ale serviciului de salubritate care au ca obiectiv obținerea unui profit în schimbul serviciilor prestate;
- d) Instituții ale statului care au ca scop protejarea mediului, a sănătății populației, promovarea concurenței pe piața serviciilor de utilități publice (Garda de mediu, Agenția pentru Protecția Mediului Bacău, Direcția de Sănătate Publică Bacău, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice)

1. Pentru realizarea studiului de fundamentare în baza căruia se realizează delegarea parțială a gestiunii activităților componente ale serviciului public de salubritate în municipiul Moinești, s-au utilizat:
2. documente elaborate la nivelul municipiului Moinești privind programele de salubritate, bugete alocate în perioada 2022 pentru realizarea activităților componente ale serviciului de salubritate
3. concluzii rezultate în urma audiențelor la primar, viceprimar, sesizărilor telefonice primite de la persoane fizice și juridice
4. rezultatele evaluării nivelului de satisfacție a contribuabilului în municipiul Moinești pentru anul 2022.

Cap. III. DATE GENERALE PRIVIND MUNICIPIUL MOINEȘTI

- Poziționare geografică: Municipiul Moinești este situat în partea de nord-vest a județului Bacău, la 45 km distanță de municipiul Bacău și la 8 km distanță de Comănești;
- Căi de acces: DN 2G, legături cu mun. Bacău (45 km.), oraș Comănești (8 km.), DN 11A: oraș Tîrgu-Ocna (30 km.), stațiunea Slănic Moldova (46 km.), mun. Onești (45 km.); cale ferată Moinești-Comănești;
- Suprafața totală : 4597 ha; din care 1125 ha intravilan conform PUG.

Datele aferente activităților componente ale serviciului de salubritate sunt cele prevăzute în Caietul de sarcini.

Cap. IV. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR COMPONENTE ALE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

1. Cerințe privind măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe caile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau instalații de tratare:

Definirea lucrărilor de salubritate stradale

a) Măturatul manual

Unitatea de măsură: mp

Se va mătura zilnic sau ori de câte ori este nevoie pe întreaga lungime a străzilor supuse salubrității și pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală precum și pe toată lungimea și lățimea trotuarelor astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

Activitatea de măturat se va realiza pe toate sectoarele în intervalul orar stabilit de comun acord cu concesionarul iar zonele și cartierele salubrite vor fi stabilite de către concendent. Recepția lucrărilor cuprinde toată suprafața străzilor programate.

b) Măturatul mecanic

Unitatea de măsură: mp

Se va mătura pe întreaga lungime a străzilor supuse salubrității și pe maxim 2.5 m parte carosabilă.

Activitatea se va desfășura în intervalul orar stabilit de comun acord cu concesionarul, pe străzile și cu frecvențele de lucru prevăzute în programele întocmite de autoritatea publică locală și acceptate de operator.

Activitatea se execută cu automăturători care au montate dispozitive specifice cu perii cilindrice și/sau circulare care vin în contact cu suprafața pe care se execută această operație.

Operațiunea de măturat mecanic programată nu poate fi substituită cu operația de măturat manual.

Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

c) Întreținere străzi, trotuare și alei din parcuri

Unitatea de măsură: mp

Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

Timpul desfășurării activității, precum și zonele și cartierele unde se desfășoară vor fi stabilite de beneficiar.

Întreținerea manuală este activitatea de salubritate care îndepărtează, prin procedee manuale, depunerile grosiere sau accidentale de pe suprafețele stradale, de circulație pietonală, odihnă sau agrement.

Perioada întreținerii este pe tot parcursul anului, dar numai în timp cât pe suprafețele pe care se execută nu se găsește zăpadă.

Operațiunea se execută pe întreaga suprafață ce este supusă salubrității și a zonelor adiacente (zona verde).

d) Golire coșuri de gunoi stradale

Unitatea de măsură: buc

Se vor goli coșurile de gunoi de pe întreaga lungime a străzilor, trotuarelor și aleilor pietonale precum și din parcurile supuse salubrității. Golirea se va face zilnic sau ori de câte ori este nevoie pe toate sectoarele, zonele fiind stabilite de către beneficiar.

Coșurile vor fi prevăzute cu saci menajeri.

e) Curățare/răzuire rigole

Unitatea de măsură: mp

Activitatea se va desfășura în intervalul orar stabilit de comun acord cu concesionarul pe aceleași sectoare pe care se realizează și măturatul, anterior sau concomitent cu operațiunea de măturare.

Lucrarea se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la cererea expresă a concidentului.

Lucrarea constă în răzuirea cu lopata sau răzuitoarea a noroiului existent în rigole. Lățimea medie pe care se aplică curățirea rigolelor este de 0.75 metri măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

f) Spălarea străzilor și trotuarelor

Unitatea de măsură: mp

Spălătul este activitatea de salubritate care se execută mecanizat și constă în dispersarea apei în jet pe suprafața carosabilului, cu ajutorul unor instalații speciale pentru obținerea unui grad înalt de curățire. Spălătul se aplică pe suprafețe cu îmbrăcăminte asfaltică, beton și pavele.

Operația nu se substituie măturatului mecanic sau manual sau stropitului stradal. Zonele și cartierele salubritate vor fi stabilite de către beneficiar.

Spălătul se aplică în perioada 01.04 - 01.10 a fiecărui an, o dată pe săptămână sau la cererea beneficiarului și se poate devansa sau prelungi, în funcție de starea timpului.

Este interzisă efectuarea operației de spălare stradală în perioada în care, conform prognozei meteo, este posibilă formarea poleiului.

g) Stropitul străzilor și trotuarelor

Unitatea de măsură: mp

Stropitul este activitatea de salubritate care constă în dispersarea apei pe suprafața carosabilului cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul evitării formării prafului sau a creării unui microclimat favorabil.

Stropitul se realizează ziua, între orele 7.00 - 19.00, când temperatura depășește 30 grade Celsius, pe străzile care au fost în prealabil salubritate, la cererea beneficiarului.

Zonele și cartierele salubritate vor fi stabilite de către beneficiar.

Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 01.04 - 01.10, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administrației publice locale, în funcție de condițiile meteorologice concrete.

Este interzisă efectuarea operației de stropire în perioada în care, conform prognozei meteo, este posibilă formarea poleiului.

h) Încărcarea deșeurilor stradale în autospecializate

Unitatea de măsură: oră

Activitatea se va desfășura în intervalul orar stabilit de comun acord cu concesionarul, în zonele și cartierele care, în prealabil, au fost salubrizate.

Realizarea acestei operații presupune:

- încărcarea manuală sau mecanizată a reziduurilor stradale din punctele de colectare în autospeciale

i) Transportul deșeurilor stradale

Unitatea de măsură: km

Activitatea se va desfășura în intervalul orar stabilit de comun acord cu concesionarul, în zonele și cartierele care, în prealabil, au fost salubrizate.

Realizarea acestei operații presupune:

- transportul reziduurilor la deponu, locație indicată de autoritatea contractantă

2. Cerințe privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț:

a) Dezăpezirea manuală

Unitatea de măsură: mp

Curățatul manual al zăpezii este operațiunea ce se execută în scopul readucerii la capacitatea inițială de transport, a suprafețelor auto sau pietonale.

Îndepărtarea manuală a zăpezii se realizează cu lopeți late, din lemn, fier sau plastic de pe întreaga suprafață a trotuarelor, căilor pietonale sau a străzilor.

Activitatea se va desfășura pe tot parcursul zilei sau nopții, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii, în funcție de solicitările beneficiarului, de avertizările și de condițiile meteorologice. Periodicitatea lucrării este stabilită de beneficiar.

b) Dezăpezire mecanică

Unitatea de măsură: oră

Activitatea de curățare mecanică a căilor publice de zăpadă cu utilaje cu lamă se execută când stratul de zăpadă depășește grosimea de 5 cm. Activitatea se execută prin treceri succesive, începând de la axul drumului spre bordura carosabilului, până la îndepărtarea în totalitate a stratului de zăpadă. Activitatea se va realiza cu utilaje specific de dezăpezire care vor fi permanent în stare de funcționare pentru a interveni imediat în situația în care se impune.

Curățatul mecanizat al zăpezii este operațiunea ce se execută în scopul readucerii la capacitatea inițială de transport, a suprafețelor auto sau pietonale.

Activitatea se va desfășura pe tot parcursul zilei sau nopții în funcție de solicitările beneficiarului, de avertizările și de condițiile meteorologice. Periodicitatea lucrării este stabilită în funcție de condițiile meteorologice. În situația în care apar blocări din cauza căderilor masive de zăpadă prioritare sunt căile de acces către instituțiile de învățământ, spitale și instituții publice.

c) Împrăștiat material antiderapant

Unitatea de măsură: oră

Activitatea se face cu scopul măririi coeficientului de aderență al autovehiculelor față de drum și se desfășoară în conformitate cu prevederile contractului de prestări servicii, pe străzi, trotuare și parcuri, cu frecvențele de lucru astfel încât să se asigure condițiile optime de circulație rutieră și pietonală.

Combaterea poleiului se face cu materiale antiderapante specifice.

Prestația se face cu utilaje speciale și se efectuează în special pe pante, poduri și în intersecții.

Activitatea se va desfășura pe tot parcursul zilei sau nopții, în funcție de necesitate și de condițiile meteorologice. Periodicitatea lucrării este stabilită în funcție de condițiile meteorologice, decontarea făcându-se lunar, în baza procesului verbal de recepție.

d) Curățatul manual al gheții

Unitatea de măsură: mp

Curățatul manual al gheții este operațiunea de îndepărtare manuală a gheții sau a zăpezii transformate în gheață, în scopul readucerii suprafețelor de circulație auto sau pietonale la capacitatea inițială.

Grosimile obișnuite ale gheții pe suprafețele de circulație sunt de până la 5 cm, iar în cazuri excepționale până la 15 cm.

Curățirea gheții se face prin spargere sau tăiere.

Activitatea se va desfășura pe tot parcursul zilei sau nopții, în funcție de solicitările beneficiarului și de condițiile meteorologice. Periodicitatea lucrării este stabilită de beneficiar.

e) Încarcare zăpadă și gheață în autospecializate

Unitatea de măsură: oră

Operațiunea de încărcare se execută manual sau mecanizat, în mijloace auto cu bena deschisă iar descărcarea se face mecanizat sau manual.

Încărcarea, descărcarea și depozitarea zăpezii trebuie să înceapă imediat după sau concomitent cu operația de dezăpezire în cazul căderilor masive de zăpadă din zonele unde situația o impune.

f) Transport auto zăpadă și gheață

Unitatea de măsură: km

Operațiunea de încărcare se execută manual sau mecanizat, în mijloace auto cu benă deschisă, sau remorci tractate iar descărcarea se face mecanizat sau manual.

Transportul, încărcarea, descărcarea și depozitarea zăpezii trebuie să înceapă imediat după terminarea activității de dezăpezire sau concomitent cu operația de dezăpezire în cazul căderilor masive de zăpadă din zonele unde situația o impune.

Locul de depozitare al zăpezii și gheții este cel indicat de UAT municipiului Moinești. Lucrarea se execută la solicitarea beneficiarului.

Cap. V. ARGUMENTE CARE STAU LA BAZA DELEGĂRII PRIN CONCESIUNE A GESTIUNII ACTIVITĂȚILOR COMPONENTE ALE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

MOTIVE DE ORDIN LEGISLATIV

Cadrul legislativ existent:

* Legea nr. 51 din 21 martie 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare

* Legea nr. 101 / 2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare

* Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii

- * HG 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
- * Ordin ANRSC nr 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților
- * Ordin ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților
- * Ordin ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate
- * Ordin ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților.

MOTIVE DE ORDIN ECONOMIC - FINANCIAR

Situația principalilor indicatori economico-financiari ai activităților componente ale serviciului de salubritate (măturatul, spălutul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșuri și/sau instalații de tratare, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț).

În anul 2022, pentru asigurarea acestor activități, în municipiul Moinești, au fost înregistrate următoarele venituri și cheltuieli:

- Total cheltuieli pentru asigurarea activităților - 1.038.692,58 lei fără TVA
- Total venituri din redevență - 24.538 lei

Anul	Venituri din redevență	Cheltuieli pentru activități de salubritate conform contract de concesiune
		Buget local/ Buget activități finanțate integral din venituri proprii
2022	24.538	1.038.692,58
TOTAL:	24.538	1.038.692,58

Autoritatea publică locală a Municipiului Moinești nu deține dotările sau/echipamentele necesare pentru a realiza respectivele activități componente ale serviciului de salubritate prin gestiune directă și nici nu există posibilitatea alocării fondurilor necesare achiziționării acestora până la încetarea contractului de concesiune aflat în derulare. Un minimum de investiții în utilaje și echipamente ar fi:

- mașini de spălat strada 1 buc.
- automăturătoare 1 buc
- autobasculante 1 buc;
- utilaje pentru deszăpezire străzi și trotuare (lamă, plug, sărăriță, freză și minifreză)

De asemenea, autoritatea publică locală nu îndeplinește toate condițiile impuse de legislația în vigoare pentru obținerea licenței emise de ANRSC care este obligatorie

pentru prestarea serviciului. Având în vedere prevederile HG 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, pentru obținerea licenței, utilajele trebuie să se afle în dotarea serviciului la data depunerii cererii de licențiere.

De asemenea, structura de personal necesară pentru asigurarea activităților componente ale serviciului de salubritate ar presupune angajare de personal și cheltuieli salariale suplimentare.

Pe cale de consecință, singura modalitate de gestiune a activităților este gestiunea delegată, care implică punerea la dispoziția operatorilor economici, desemnați prin proceduri competitive, a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate. Conform art.29, alin. (8) din Legea 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi contract de concesiune de servicii sau contract de achiziție publică de servicii.

1. Contract de achiziție publică de servicii

Avantaje	Dezavantaje
Posibilitatea angajării de forță de muncă din zonă și scăderea șomajului	Autoritatea contractantă nu poate impune suplimentarea investițiilor în utilaje și echipamente pe parcursul derulării contractului conform unor norme care apar ulterior încheierii acestuia
Licențiere pe activități componente ale serviciului de salubritate	Serviciile prestate presupun doar efectuarea de plăți din bugetul local, autoritatea contractantă neîncasând redevența
Derularea unei proceduri competitive care să permită atribuirea contractului unui operator ce deține dotările tehnice și îndeplinește condițiile pentru obținerea licenței emise de ANRSC	Riscurile de operare sunt împărțite între prestator și autoritatea contractantă
Îndeplinirea indicatorilor de performanță conform caietului de sarcini	

2. Contract de concesiune

Avantaje	Dezavantaje
Posibilitatea angajării de forță de muncă din zonă și scăderea șomajului	Operatorul are drept exclusiv de a presta pe propriul risc serviciile în zona de delegare și dreptul exclusiv de a utiliza activele publice necesare pentru prestarea serviciului
Licențiere pe activități componente ale serviciului de salubritate	
Derularea unei proceduri competitive care să permită atribuirea contractului unui operator ce deține dotările tehnice și	

Îndeplinește condițiile pentru obținerea licenței emise de ANRSC	
Îndeplinirea indicatorilor de performanță conform caietului de sarcini	
Suplimentarea investițiilor realizate de concesionar pe parcursul derulării contractului conform unor norme/necesități care apar ulterior concesionării	
Încasarea anuală la bugetul local a sumelor provenite din redevență	
Riscurile de operare sunt transferate concesionarului	

Prin concesionarea serviciului se va putea obține atribuirea contractului către un concesionar care să ofere raportul optim între prețul tarifelor și o calitate superioară a serviciilor.

Scopul principal al contractului de concesiune este să asigure, pe baza unei gestionări optime, efectuarea la un nivel corespunzător a activităților, la prețuri accesibile pentru utilizatorii finali, precum și întreținerea și dezvoltarea oricăror bunuri de retur încredințate concesionarului pentru efectuarea respectivelor activități.

În temeiul contractului de concesiune, concesionarul dobândește dreptul de a presta serviciile care fac obiectul contractului potrivit standardelor de calitate stabilite de concedent, având obligația de a asigura exploatarea eficientă, în regim de continuitate și permanență a serviciilor care fac obiectul concesiunii, în conformitate cu cerințele și destinația impuse de concedent.

În urma acestei analize privind modalitatea de atribuire a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate, este oportună atribuirea contractului de delegare a gestiunii prin concesiune.

MATRICEA RISCURILOR

Riscul de operare va fi preluat integral de concesionar, acest fapt fiind de natură a-l determina pe acesta să depună toate diligențele necesare pentru reducerea costurilor de operare. Conform art. 96, alin (3) din HG 867/2016, concedentul nu se obligă la plata niciunei sume de bani dacă prin contract se stabilește faptul că riscul de operare este preluat integral de concesionar. În cazul în care contractul de concesiune conține clauze în acest sens, concedentul are dreptul de a primi o redevență care poate fi stabilită la un nivel fix sau într-un anumit procent din quantumul veniturilor încasate de concesionar de la utilizatorii finali ca urmare a activităților realizate.

Conform art. 13 din HG 867/2016, studiul de fundamentare a deciziei de concesionare trebuie să cuprindă o analiză care să permită definirea și cuantificarea în termeni economici și financiari a riscurilor de proiect, respectiv matricea preliminară de repartitie a riscurilor ce reprezintă un instrument pentru reprezentarea, compararea și, respectiv, ierarhizarea riscurilor pentru un proiect de concesiune, pe baza unei liste generale de referință a riscurilor identificate.

Nr. crt.	Descrierea riscurilor	Consecințe	Concedent	Comun	Concesionar
	Riscuri de operare				
1	Riscuri cu privire la performanța în prestarea serviciilor Frecvența și calitatea serviciilor prestate scad sub standardele impuse prin caietul de sarcini și prin reglementări ce decurg din acte normative la nivel național	Posibila reziliere a contractului			X
2	Estimarea costurilor Estimarea incorectă a costurilor de către concesionar	Costuri suplimentare pentru prestarea serviciilor			X
3	Materiale și echipamente Performanțele echipamentelor principale și/sau ale materialelor conduc la costuri de întreținere mai mari decât cele prevăzute	Costuri suplimentare de întreținere			X
4	Instruirea personalului Lipsa unui personal instruit corespunzător conduce la scăderea performanțelor serviciilor prestate	Posibila reziliere a contractului			X
5	Durata de viață rămasă pentru echipamente Aprecierea incorectă a duratei de viață rămasă echipamentelor uzate	Costuri suplimentare pentru realizarea de noi investiții în echipamente			X
6	Variații de preț Modificări contractuale datorate cerințelor concesionarului, cerințelor rezultate din acte normative sau din standardele privind protecția mediului	Costuri suplimentare și întârzieri în prestarea serviciilor, implicit perceperea de penalități de întârziere			X
7	Plângeri ale unor terți Plângeri ale unei terțe părți, rezultând din nerespectarea standardelor specificate în contract și în caietul de sarcini	Posibila reziliere a contractului sau costuri suplimentare pentru remedierea neconformităților			X
8	Întreținerea echipamentelor Estimarea eronată a cheltuielilor de întreținere, utilizarea necorespunzătoare a acestora sau ciclul redus de viață generat de	Costuri suplimentare pentru remedierea			X

	proceduri necorespunzătoare de întreținere	disfuncționali tăților			
9	Defecțiuni ale infrastructurii Distrugeri apărute din evenimente imprevizibile și neasigurabile	Întârzieri în prestarea serviciilor		X	
10	Inflație Costurile de operare cresc mai mult decât s-a preconizat sau este permis prin aranjamentele contractuale de indexare a prețurilor	Cheltuieli suplimentare din partea concesionarului pentru prestarea serviciilor			X
11	Risc de asigurare Riscurile asigurabile pot deveni neasigurabile pe durata contractului sau se înregistrează creșteri substanțiale ale ratelor la care se calculează primele de asigurare	Creșterea costurilor concesionarului			X
12	Capacitate de management Concesionarul nu își poate îndeplini obligațiile conform contractului	Serviciile nu sunt prestate sau sunt prestate cu întârziere, posibila reziliere a contractului sau percepere de penalități de întârziere			X
	Riscuri financiare				
13	Sustenabilitate Profitul obținut din prestarea serviciilor este insuficient pentru a acoperi toate cheltuielile concesionarului	Nesustenabilitatea activității. Venituri sub previziunile financiare anterioare			X
14	Aprecierea tarifelor Estimarea eronată a nivelului tarifelor	Costuri suplimentare din partea concesionarului față de tarifele estimate inițial			X
15	Taxa pe valoare adăugată Modificări ale cotei de TVA	Depășirea costurilor de implementare a contractului		X	
	Riscuri legislative				
	Modificări legislative Modificări legislative, cu impact în derularea contractului, ce nu au	Modificarea clauzelor contractuale,			

16	putut fi anticipate la semnarea contractului	cu impact asupra modalității de prestare a serviciilor		X	
17	Modificări legislative generatoare de costuri Modificarea legislației sau a sistemului de reglementări în domeniu	Creștere semnificativă în costurile operaționale sau de capital ale concesionarului pentru a putea răspunde acestor schimbări	X		
18	Întârzieri în obținerea licenței emise de ANRSC Imposibilitatea obținerii licenței emise de ANRSC în termenul prevăzut de lege	Rezilierea contractului			X
	Riscuri naturale				
19	Forța majoră Forța majoră, așa cum este definită prin lege, împiedică executarea contractului	Distrugerea sau deteriorarea bunurilor mobile și imobile aferente serviciului		X	
20	Condiții meteo nefavorabile Inundarea amplasamentelor	Întârzieri în prestarea serviciilor și creșterea costurilor			X

MOTIVE LEGATE DE PROTECȚIA MEDIULUI

Protecția mediului constituie o obligație a autorității administrației publice locale, statul recunoscând tuturor persoanelor dreptul la un mediu sănătos. Pe toată perioada derulării contractului de delegare de gestiune, operatorul va implementa condiționările stabilite prin acte normative care reglementează domeniul protecției mediului și va respecta programele de conformare la cerințele de mediu.

Utilizarea corespunzătoare a infrastructurii aferente serviciului și asigurarea dotării cu utilaje și echipamente având performanțele impuse prin caietul de sarcini vor conduce la scaderea nivelului de poluare.

Pe lângă beneficiile asupra mediului, implementarea unui sistem de management de mediu duce la rentabilizare prin :

- Reducerea utilizării materiilor prime, resurselor
- Reducerea consumului de energie
- Creșterea eficienței utilizării produselor, proceselor și serviciilor

- Reducerea costurilor pentru generarea și eliminarea deșeurilor
- Utilizarea resurselor regenerabile
- Promovarea unor produse ecologice competitive pe piața europeană
- Creșterea încrederii partenerilor de afaceri
- Obținerea unei imagini mai bune în mediul de afaceri

De asemenea, având în vedere prevederile legale în vigoare referitoare la plata contribuției autorității locale la fondul de mediu se impune reutilizarea și/sau valorificarea deșeurilor reciclabile rezultate din activitatea de salubritate: deșeuri biodegradabile din parcuri și grădini, deșeuri din piețe, deșeuri stradale, nămoluri din fosele septice, deșeuri de la curățarea canalizării, deșeuri voluminoase.

MOTIVE DE ORDIN SOCIAL

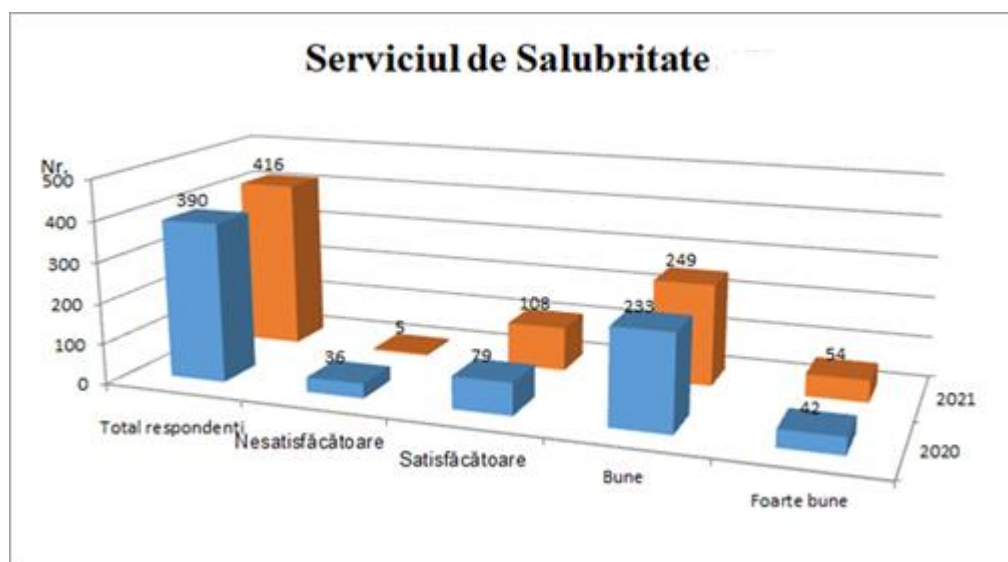
Prin prestarea unor servicii de calitate, comunitatea locală va beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației.

Operatorul care va avea calitatea de concesionar are posibilitatea să angajeze personal calificat și necalificat pe plan local, ceea ce va avea impact asupra scăderii numărului de șomeri și/sau asupra creșterii puterii de cumpărare la nivelul municipiului.

De asemenea, operatorul poate apela la furnizori locali de produse și servicii pentru derularea corespunzătoare a contractului.

În urma interviurilor realizate în municipiul Moinești, s-au constatat următoarele opinii referitoare la modul în care se realizează activitățile componente ale serviciului.

Serviciul de salubritate					
Anul	Total respondenți	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bun	Foarte bun
2020	390	36 9%	79 20%	233 60%	42 11%
2021	416	5 1%	108 26%	249 60%	54 13%



Prin caietul de sarcini, în baza căruia va fi organizată procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii pentru o perioadă de 5 ani începând cu anul 2024, se vor impune condiții care să conducă la eliminarea disfuncționalităților constatate în prestarea serviciilor și la eficientizarea acestora.

Cap. VI. CONDIȚII GENERALE ALE CONCESIUNII

Operatorul are obligația de a solicita și de a obține eliberarea licenței emise de ANRSC precum și avizele și acordurile necesare prestării activității de la autoritățile competente, conform legislației în vigoare.

1. Regimul bunurilor utilizate de concesionar în derularea concesiunii

În derularea concesiunii, se vor utiliza următoarele categorii de bunuri:

- bunuri de retur - transmise cu titlu gratuit în administrarea concesionarului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care la încetarea contractului revin de plin drept gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații, concedentului (coșuri de gunoi stradale)
- bunuri proprii - bunurile care sunt și rămân în proprietatea concesionarului atât în derularea cât și la încetarea contractului (dotări tehnice, utilaje, echipamente, alte mijloace necesare desfășurării activității)

2. Obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare

Operatorul are obligația de a raporta lunar cantitățile de deșeuri rezultate din activitatea de salubritate și modul de valorificare, reutilizare și/sau reciclare pentru următoarele tipuri de deșeuri:

- 20 01 01 hârtie și carton
- 20 01 02 sticlă
- 20 01 39 materiale plastice
- 20 02 01 deșeuri biodegradabile
- 20 02 02 pământ și pietre
- 20 03 01 deșeuri municipale amestecate
- 20 03 02 deșeuri din piețe
- 20 03 03 deșeuri stradale

Toate obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare, pe parcursul derulării contractului de concesionare, în faza desfășurării activităților propriu-zise, cad în sarcina concesionarului.

3. Obligatorietatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență

Pe durata derulării contractului de concesionare, concesionarul are obligativitatea exploatării în regim de continuitate și permanență atât a serviciului concesionat, cât și a bunurilor realizate prin grija acestuia.

Concesionarul are obligația de a-și amenaja parcul auto și depozitul de material antiderapant dimensionat corespunzător, conform cerințelor, pe raza municipiului Moinești, concedentul neasumându-și obligația de a-i pune la dispoziție clădiri pentru sediu, teren pentru parcul auto, depozit de material antiderapant.

4. Măsuri de protecția muncii

Personalul care desfășoară activitățile componente ale serviciului de salubritate va fi instruit corespunzător, conform legislației privind sănătatea și securitatea în muncă în vigoare. În calitate de angajator, concesionarul este obligat să respecte prevederile Legii nr. 319/2006 a sănătății și securității în muncă, cu modificările și completările ulterioare. Echipamentul de protecție este cel adecvat specificului muncii.

5. Asocierea și subcontractarea

În situația în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a tuturor resurselor membrilor grupului, aceștia răspunzând în mod solidar pentru executarea contractului de concesiune.

Potrivit art. 29, alin. (14) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, subdelegarea de către operator a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice este interzisă. Subcontractarea de lucrări sau servicii conexe, necesare furnizării/prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice delegat/delegate se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.

6. Durata concesiunii

Luând în considerare art. 16 din Legea 100/2016 coroborat cu art. 32, alin (3) din Legea 51/2006, se propune ca durata contractului de concesiune să fie de 5 ani. Pentru motive justificate, concesionarul poate solicita prelungirea termenului contractual prin act adițional. Prin sintagma „motive justificate” părțile înțeleg situația prevăzută la art. 32 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, respectiv atunci când este necesară recuperarea investițiilor efectuate de concesionar în derularea contractului.

7. Valoarea estimată a contractului

Conform art. 12 din Legea nr. 100/2016, valoarea unei concesiuni de servicii este cifra totală de afaceri a concesionarului generată pe durata contractului, fără TVA, în schimbul serviciilor care fac obiectul concesiunii, precum și pentru bunurile accesorii acestor servicii.

Valoarea unei concesiuni de servicii se estimează de către autoritatea-contractantă înainte de inițierea procedurii de atribuire și este valabilă la momentul inițierii procedurii de atribuire prin transmiterea spre publicare a anunțului. În aceste condiții, valoarea concesiunii de servicii la momentul elaborării studiului de fundamentare este de 11.003.645 lei. La estimarea valorii contractului s-a avut în vedere:

- cantitatea serviciilor prestate pe tipuri de activități în perioada 01.01.2022 - 31.12.2022;
- perioada de 5 ani pentru prestarea serviciilor precum și o majorare cu 10% a cantității serviciilor ce urmează a fi prestate;
- tarifele aprobate prin Hotărârea Consiliului Local nr. 231/27.12.2022 și convenite prin actul adițional nr. 4/28.12.2022 la Contractul de concesiune nr. 1/28.01.2022;

- eventualele creșteri ale tarifelor ce pot interveni în perioada care urmează și până la încheierea contractului de concesiune.

Potrivit legii, în cazul în care valoarea concesiunii de servicii în momentul atribuirii contractului de concesiune este mai mare cu peste 20% decât valoarea sa estimată la momentul inițierii procedurii de atribuire, se va considera că estimarea valabilă este cea rezultată la momentul atribuirii contractului de concesiune.

8. Redevența:

Redevența anuală minimă este de 66.022 lei, prin raportare la valoarea anuală estimată a contractului, reprezentând 3% și se plătește în 4 (patru) rate trimestriale, până la data de 10 (zece) a primei luni din trimestru, pentru trimestrul anterior.

Redevența stipulată în Contractul de concesiune va fi indexată anual cu rata medie a inflației aferentă anului calendaristic anterior, publicată de Institutul Național de Statistică.

Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la perceperea de majorări de întârziere conform legislației în vigoare sau la rezilierea contractului, după caz.

9. Natura și cuantumul garanțiilor solicitate de concedent

Garanția de participare are drept scop protejarea entității contractante față de riscul unui comportament necorespunzător al ofertantului pe toată perioada implicării sale în procedura de atribuire. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților constituirea garanției de participare.

Din această sumă sunt reținute, dacă este cazul, penalitățile și alte sume datorate concedentului de către concesionar, în baza contractului de concesiune.

Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita prin documentația de atribuire o garanție de participare ce nu poate depăși 2% din valoarea estimată medie anuală a contractului de concesiune, garanție care trebuie să fie irevocabilă. În cazul în care ofertantul își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia sau dacă refuză să semneze contractul în această perioadă, autoritatea contractantă va reține garanția de participare constituită.

Cap. VII. ETAPE DE PARCURS PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

După aprobarea studiului de fundamentare și a caietului de sarcini de către Consiliul Local, concedentul va elabora documentația de atribuire conform Legii 100/2016 și HG 867/2016. Anunțul de participare și documentația de atribuire se vor publica în SEAP.

Organizarea și desfășurarea procedurii, soluționarea eventualelor contestații și încheierea contractului de delegare vor fi realizate în conformitate cu prevederile Legii 100/2016 și ale HG 867/2016.

Cap. VIII. DISPOZIȚII FINALE

Conform studiului de fundamentare, decizia de delegare prin concesionare a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate este justificată din punct de vedere al necesității și oportunității, fiind mai avantajoasă în raport cu varianta atribuirii unui contract de achiziție publică.

Indicatorii de performanță ai serviciului vor fi prevăzuți în caietul de sarcini și se vor constitui în document al contractului de concesiune.

Director DUP,
Ing. Băciu Costel

Întocmit,
Pepel Oana

Comisia de coordonare și supervizare :

Președinte: Bogdan-Drăgoș Legănuș

Membri: Costel Băciu
Iustina Petecuță
Gabriela Pădureanu
Gabriela Popescu

Secretar: Oana Pepel