



**CREȘA “PRIMII PAȘI” MOINEȘTI**  
 Str. Zorilor, nr. 6, jud. Bacău, cod 605400  
 Tel: 0234361707;  
 e-mail: [cresa@moinesti.ro](mailto:cresa@moinesti.ro), [www.moinesti.ro](http://www.moinesti.ro)

**COMPARTIMENT ECONOMIC. ADMINISTRATIV ȘI SECRETARIAT**

e-mail: [cresa@moinesti.ro](mailto:cresa@moinesti.ro)

Nr. 241/ 30.05.2022

**ANUNȚ CONCURS**

Creșa “Primii Pași” Moinești, str. Zorilor, nr. 6, organizează concurs în data de **15.06.2022**, ora 10<sup>00</sup> – proba scrisă, la sediul Unității Administrativ Teritoriale – municipiul Moinești, strada Vasile Alecsandri nr. 14, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale temporar vacante:

- 1 post **educator puericilor (S)** (1 an) în cadrul Compartimentului Educație Antepreșcolară,
- 1 post **educator puericilor (M/PL)** (1 an) în cadrul Compartimentului Educație Antepreșcolară,
- 2 posturi **îngrijitor de copii (G/M)** (1 an) în cadrul Compartimentului Îngrijire,
- 1 post **îngrijitor clădiri (G/M)** (1 an) în cadrul Compartimentului Economic. Administrativ și Secretariat.

Concursul se desfășoară în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și a Regulamentului privind stabilirea condițiilor specifice necesare pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant – personal contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Moinești.

1) Documentele necesare pentru înscrierea la concurs:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate și orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (certificat naștere, certificat căsătorie);
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (diplomă, certificat, atestat, adeverință);
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor și/sau contract voluntariat;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, cu mențiunea ca declarația pe propria răspundere înlocuiește cazierul judiciar până la data eliberării acestuia, respectiv data desfășurării primei probe de concurs;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

**Toate documentele solicitate vor fi prezentate în original și copie.**

2) **Condiții generale și specifice de participare la concurs:**

**Condiții generale**

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### **Condiții specifice**

**- pentru postul de educator puericultor (S) - 1 an din cadrul Direcției Creșă,**

\* Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalență, modulul psihopedagogic.

\* vechime în muncă – nu se solicită.

**- pentru postul de educator puericultor (M/PL) (1 an) din cadrul Compartimentului Educație Antepreșcolară:**

\* studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat și curs în specializarea educator Cod COR 531203 / studii medii pedagogice sau echivalente în specializarea educatoare sau învățătoare.

\* vechime în muncă – nu se solicită.

**- pentru postul de îngrijitor de copii (G/M) (1 an) din cadrul Compartimentului Îngrijire:**

\* studii generale;

\* curs infirmier / îngrijitor / lucrător social / soră medicală / soră cruce roșie / igienă;

\* vechime în muncă – nu se solicită.

**- pentru postul de îngrijitor clădiri (G/M) (1 an) din cadrul Compartimentului Economic. Administrativ și Secretariat,:**

\* studii generale;

\* curs infirmier / îngrijitor / lucrător social / soră medicală / soră cruce roșie / igienă;

\* vechime în muncă – nu se solicită.

### **3) Tipul probelor de concurs:**

Concursul pentru ocuparea posturilor vacante constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

1) selecția dosarelor de înscriere;

2) proba scrisă

3) interviu

În perioada 30.05.2022-06.06.2022 – depunere dosare candidați;

07.06.2022 – selecție dosare;

08.06.2022 – afișare rezultat selecție dosare;

În data de 09.06.2022, primirea contestațiilor la etapa de selecție a dosarelor;

10.06.2022 – soluționare contestații;

**15.06.2022 – proba scrisă, ora 10<sup>00</sup>**

Data de susținere a interviului, va fi comunicată o dată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă.

Relații privind desfășurarea concursului, depunerea dosarelor de concurs, formularul de înscriere și bibliografia se obțin la Compartimentul Economic, Administrativ și Secretariat, tel. 0234/363680 interior 106.

Secretar comisie concurs,  
Însurățelu Lavinia - Georgiana



**CREȘA “PRIMII PAȘI” MOINEȘTI**  
 Str. Zorilor, nr. 6, jud. Bacău, cod 605400  
 Tel: 0234361707;  
 e-mail: [cresa@moinesti.ro](mailto:cresa@moinesti.ro), [www.moinesti.ro](http://www.moinesti.ro)

**APROBAT,**  
**SECRETAR GENERAL**  
**JR. MARILENA DÎRLĂU**

**BIBLIOGRAFIE**  
**ÎNGRIJITOR DE COPII (1 AN)**  
**CREȘA „PRIMII PAȘI” MOINEȘTI**

1. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea de Guvern nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
4. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
5. Hotărârea Guvernului nr. 566/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară.

**NOTA:**

**Toate actele normative enumerate vor fi studiate cu modificările și completările ulterioare la zi.**

**DIRECTOR,**  
**EC. HAMPĂU RAMONA-ALINA**



**CREȘA “PRIMII PAȘI” MOINEȘTI**  
Str. Zorilor, nr. 6, jud. Bacău, cod 605400  
Tel: 0234361707;  
e-mail: [cresa@moinesti.ro](mailto:cresa@moinesti.ro), [www.moinesti.ro](http://www.moinesti.ro)

**APROBAT,  
SECRETAR GENERAL  
JR. MARILENA DÎRLĂU**

**BIBLIOGRAFIE  
ÎNGRIJITOR CLĂDIRI (1 AN)  
CREȘA „PRIMII PAȘI” MOINEȘTI**

1. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea de Guvern nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
4. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
5. Hotărârea Guvernului nr. 566/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară.

**NOTA:**

**Toate actele normative enumerate vor fi studiate cu modificările și completările ulterioare la zi.**

**DIRECTOR,  
EC. HAMPĂU RAMONA-ALINA**



**CREȘA "PRIMII PAȘI" MOINEȘTI**  
 Str. Zorilor, nr. 6, jud. Bacău, cod 605400  
 Tel: 0234361707;  
 e-mail: [cresa@moinesti.ro](mailto:cresa@moinesti.ro), [www.moinesti.ro](http://www.moinesti.ro)

**APROBAT,**  
**SECRETAR GENERAL**  
**JR. MARILENA DÎRLĂU**

**BIBLIOGRAFIE**  
**EDUCATOR PUERICULTOR (S) (1 AN)**  
**CREȘA „PRIMII PAȘI” MOINEȘTI**

- \* Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- \* Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Partea a III-a - Administrația publică locală – Titlul I, IV, V, VI, VII;
- \* Legea nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- \* Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- \* Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- \* Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- \* Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- \* Legea nr. 17/2022 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 100/2021 pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și abrogarea unor acte normative din domeniul protecției sociale;
- \* Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Titlul I, II, IV – Cap.I
- \* Hotărârea Guvernului nr. 566/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară

**NOTA:**

**Toate actele normative enumerate vor fi studiate cu modificările și completările ulterioare la zi.**

**DIRECTOR,**  
**EC. HAMPĂU RAMONA-ALINA**



**CREȘA “PRIMII PAȘI” MOINEȘTI**  
 Str. Zorilor, nr. 6, jud. Bacău, cod 605400  
 Tel: 0234361707;  
 e-mail: [cresa@moinesti.ro](mailto:cresa@moinesti.ro), [www.moinesti.ro](http://www.moinesti.ro)

**APROBAT,**  
**SECRETAR GENERAL**  
**JR. MARILENA DÎRLĂU**

**BIBLIOGRAFIE**  
**EDUCATOR PUERICULTOR (M/PL) (1 AN)**  
**CREȘA „PRIMII PAȘI” MOINEȘTI**

- \* Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- \* Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Partea a III-a - Administrația publică locală – Titlul I, IV, V, VI, VII;
- \* Legea nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- \* Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- \* Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- \* Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- \* Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- \* Legea nr. 17/2022 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 100/2021 pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și abrogarea unor acte normative din domeniul protecției sociale;
- \* Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Titlul I, II, IV – Cap.I
- \* Hotărârea Guvernului nr. 566/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară

**NOTA:**

**Toate actele normative enumerate vor fi studiate cu modificările și completările ulterioare la zi.**

**DIRECTOR,**  
**EC. HAMPĂU RAMONA-ALINA**