



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL MOINEȘTI
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
 Str. V. Alecsandri, nr. 52, jud. Bacău, cod 605400
 Tel: 0234361011; 0756192213;
 Fax: 0234363111, e-mail: das@moinesti.ro
 www.moinesti.ro

COMPARTIMENT JURIDIC, RESURSE UMANE, SSM

Nr. 56838/ 18.12.2020

ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. 618 alin.(4) și alin. (22) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în data de **19.01.2021**, ora **10⁰⁰** se organizează examen – proba scrisă, pentru promovarea în grad profesional a funcționarilor publici din cadrul Direcției de Asistență Socială Moinești, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate.

Examenul se desfășoară în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare

Funcțiile publice pentru care se organizează examenul și compartimentul din care fac parte:

Nr. crt	Denumire funcție	Categorie	Clasa	Grad profesional deținut	Compartimentul	Gradul profesional pentru care se organizează examenul
1	inspector	execuție	I	principal	Juridic, Resurse Umane, SSM	superior
2	consilier	execuție	I	principal	Autoritate Tutelară și Protecția Copilului	superior
3	referent	execuție	III	principal	Evaluare și Monitorizare	superior
4	inspector	execuție	I	principal	Evaluare și Monitorizare	superior
5	inspector	execuție	I	principal	Evaluare și Monitorizare	superior
6	inspector	execuție	I	principal	Evaluare și Monitorizare	superior

În vederea participării la examenul de promovare în grad profesional funcționarii publici trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții prevăzute la art. 479 alin.(1) cu excepția literei b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

Dosarul de concurs se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului privind organizarea concursului sau examenului de promovare în grad profesional în condițiile prevăzute de art. 618 alin. (22) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, și conține în mod obligatoriu:

- formularul de înscriere;
- copie după carnetul de muncă sau adeverința eliberată de Compartimentul Juridic, Resurse Umane. Sănătate și Securitate în Muncă (vechimea de la 01.01.2011 netrecută în carnetul de muncă) în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

Concursul va consta într-o probă scrisă de verificare a cunoștințelor și interviu.

Depunerea dosarelor de înscriere: 18.12.2020 – 06.01.2021

Perioada de selecție a dosarelor: 07.01 – 13.01.2020.

Contestațiile la rezultatul selecției dosarelor se depun în termen de cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatului.

Formularul de înscriere, bibliografia de examen și alte informații se pot obține de la Compartimentul Juridic, Resurse Umane, Sănătate și Securitate în Muncă.

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de înscriere:-

- adresa de corespondență: Direcția de Asistență Socială. Moinești, strada Vasile Alecsandri, nr. 52;
- telefon 0234361011, interior 108;

- e-mail: das@moinesti.ro;
- persoana de contact: Balcanu Diana- secretarul comisiei de examen

Secretar comisie examen,
Balcanu Diana