



U A T MUNICIPIUL MOINEȘTI
 Str. Vasile Alecsandri, nr. 14, județ Bacău, cod 605400,
 Tel. 0234363680, TelVerde 0800800569
 Fax 0234365428, e-mail: office@moinesti.ro,
 www.moinesti.ro,  municipiul moinesti oficial



BIROUL RESURSE UMANE. SĂNĂTATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ

e-mail: resurseumane@moinesti.ro

Nr. 36591 / 27.11.2019

ANUNȚ CONCURS

Unitatea Administrativ Teritorială – municipiul Moinești, strada Vasile Alecsandri nr. 14, organizează concurs în data de **21.01.2020** ora 10⁰⁰ – proba scrisă, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Moinești:

- 1 post **inspector de specialitate, gradul I** din cadrul Biroului Proiecte. IT. Strategii de Dezvoltare și Promovare,

- 1 post **inspector de specialitate, gradul II** din cadrul Biroului Proiecte. IT. Strategii de Dezvoltare și Promovare.

Concursul se desfășoară în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și a Regulamentului privind stabilirea condițiilor specifice necesare pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant – personal contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Moinești.

1) Documentele necesare pentru înscrierea la concurs:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate și orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (certificat naștere, certificat căsătorie);

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (diplomă, certificat, atestat, adeverință);

d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor și/sau contract voluntariat;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, cu mențiunea ca declarația pe propria răspundere înlocuiește cazierul judiciar până la data eliberării acestuia, respectiv data desfășurării primei probe de concurs;

f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în original și copie.

2) **Condiții generale și specifice de participare la concurs:**

Condiții generale

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice

- pentru postul de *inspector de specialitate, gradul I din cadrul Biroului Proiecte. IT. Strategii de Dezvoltare și Promovare*

- * Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalență;
- * să aibă minim 3 ani vechime în specialitatea studiilor;

- pentru postul de *inspector de specialitate, gradul II din cadrul Biroului Proiecte. IT. Strategii de Dezvoltare și Promovare*

- * Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalență;
- * să aibă minim 1 an vechime în specialitatea studiilor;

3) Tipul probelor de concurs:

Concursul pentru ocuparea posturilor vacante constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- 1) selecția dosarelor de înscriere;
- 2) proba scrisă
- 3) interviu

În perioada 27.11.2019 – 11.12.2019 – depunere dosare candidați;

În perioada 12.12.2019 – 13.12.2019 – selecție dosare;

16.12.2019 - afișare rezultat selecție dosare;

În data de 17.12.2019, primirea contestațiilor la etapa de selecție a dosarelor;

18.12.2019 – soluționare contestații;

21.01.2020 – proba scrisă, ora 10⁰⁰

Data de susținere a interviului, va fi comunicată o dată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă.

Relații privind desfășurarea concursului, depunerea dosarelor de concurs, formularul de înscriere și bibliografia se obțin la Biroul Resurse Umane. Sănătate și Securitate în Muncă, cam. 204, tel:0234363680 int. 129.

Secretar comisie concurs,
Zota Mihaela



U A T MUNICIPIUL MOINEȘTI
 Str. Vasile Alecsandri, nr. 14, județ Bacău, cod 605400,
 Tel. 0234363680, TelVerde 0800800569
 Fax 0234365428, e-mail: office@moinesti.ro,
 www.moinesti.ro,  municipiul moinesti oficial



**APROBAT
 PRIMAR,
 JR. VALENTIN VIERU**

BIBLIOGRAFIE
INSPECTOR DE SPECIALITATE, GRADUL I
BIROUL PROIECTE. IT. STRATEGII DE DEZVOLTARE ȘI PROMOVARE

- * Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- * Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
 - Partea a III-a - Administrația publică locală – Titlul I, IV, V, VI, VII;
- * Legea nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- * Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- * H.G. nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;
- * H.G. nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014 – 2020;
- * H.G. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- * Ghidul solicitantului – Conditii generale “Orientari privind accesarea finantarilor in cadrul Programului Operational Capital Uman 2014 - 2020”;
- * Ghidul solicitantului – Conditii generale pentru accesarea fondurilor POR 2014 – 2020;
- * Legea 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general.

NOTA:

Toate actele normative enumerate vor fi studiate cu modificările și completările ulterioare la zi.

ȘEF BIROU
 ARMEANU MĂDĂLINA-CONSTANȚA



U A T MUNICIPIUL MOINEȘTI
 Str. Vasile Alecsandri, nr. 14, județ Bacău, cod 605400,
 Tel. 0234363680, TelVerde 0800800569
 Fax 0234365428, e-mail: office@moinesti.ro,
 www.moinesti.ro,  municipiul moinesti oficial



**APROBAT
 PRIMAR,
 JR. VALENTIN VIERU**

BIBLIOGRAFIE
INSPECTOR DE SPECIALITATE, GRADUL II
BIROUL PROIECTE. IT. STRATEGII DE DEZVOLTARE ȘI PROMOVARE

- * Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- * Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Partea a III-a - Administrația publică locală – Titlul I, IV, V, VI, VII;
- * Legea nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- * Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- * H.G. nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;
- * H.G. nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014 – 2020;
- * H.G. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- * Ghidul solicitantului – Condiții generale “Orientari privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operational Capital Uman 2014 - 2020”;
- * Ghidul solicitantului – Condiții generale pentru accesarea fondurilor POR 2014 – 2020;
- * Legea 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general.

NOTA:

Toate actele normative enumerate vor fi studiate cu modificările și completările ulterioare la zi.

ȘEF BIROU
ARMEANU MĂDĂLINA-CONSTANȚA