



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL MOINEȘTI
DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA
Str. Vasile Alecsandri, nr. 52, jud. Bacău, cod 605400
Tel: 0234361011; 0756192213;
Fax: 0234361011, e-mail: das@moinesti.ro

COMPARTIMENTUL JURIDIC, RESURSE UMANE, SĂNĂTATE SECURITATE ÎN MUNCĂ

Nr. 53837/17.08.2021

ANUNȚ CONCURS

Direcția de Asistență Socială Moinești str. Vasile Alecsandri nr. 52 organizează concurs la sediul instituției în data de **02.09.2021**, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale temporar vacante din cadrul Direcției de Asistență Socială Moinești:

- 1 post **Logoped** – Centru de zi pentru copii (30 luni) din cadrul Centrului Multifuncțional din componența Direcției de Asistență Socială Moinești,
- 1 post **Asistent Medical** – Centru Comunitar Integrat (30 luni) din cadrul Direcției de Asistență Socială Moinești.
- 1 post **Asistent Medical** – Centru Comunitar Integrat (30 luni) din cadrul Direcției de Asistență Socială Moinești.

Concursul se desfășoară în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și a Regulamentului privind stabilirea condițiilor specifice necesare pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant – personal contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Moinești.

1) Documentele necesare pentru înscrierea la concurs:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate și orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (certificat naștere, certificat căsătorie);
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (diplomă, certificat, atestat, adeverință);
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor și/sau contract voluntariat;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, cu mențiunea ca declarația pe propria răspundere înlocuiește cazierul judiciar până la data eliberării acestuia, respectiv data desfășurării primei probe de concurs;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în original și copie.

2) Condiții generale și specifice de participare la concurs:

Condiții generale

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcțiilor contractuale sunt:

- pentru postul de Logoped – Centru de zi pentru copii (30 luni) din cadrul Centrului Multifuncțional din componența Direcției de Asistență Socială Moinești,

- * studii superioare absolvite cu diplomă de licență cu specializarea logopedie – 3 ani;
- * minim 1 an experiență profesională specifică în domeniu dovedită cu contract individual de muncă / contract de voluntariat;
- * Abilități de comunicare și relaționare și de lucru în echipă; cunoștințe de operare pe calculator.

- pentru postul de Asistent medical – Centru Comunitar Integrat (30 luni) din cadrul Direcției de Asistență Socială Moinești,

- * studii medii/post liceale absolvite cu diplomă în specializarea asistent medical generalist – 3 ani;
- * minim 1 an experiență profesională specifică în domeniu dovedită cu contract individual de muncă / contract de voluntariat;
- * Abilități de comunicare și relaționare și de lucru în echipă; cunoștințe de operare pe calculator.

- pentru postul de Asistent medical – Centru Comunitar Integrat (30 luni) din cadrul Direcției de Asistență Socială Moinești,

- * studii medii/post liceale absolvite cu diplomă în specializarea asistent medical fizioterapie și recuperare – 3 ani;
- * minim 1 an experiență profesională specifică în domeniu dovedită cu contract individual de muncă / contract de voluntariat;
- * Abilități de comunicare și relaționare și de lucru în echipă; cunoștințe de operare pe calculator.; cunoștințe de operare pe calculator.

3) Tipul probelor de concurs:

Concursul pentru ocuparea posturilor vacante constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- 1) selecția dosarelor de înscriere;
- 2) proba scrisă
- 3) interviu

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

În perioada 17.08.2021 – 23.08.2021 – depunere dosare candidați;

24.08.2021 – selecție dosare;

25.08.2021 – afișare rezultat selecție dosare;

În data de 26.08.2021, primirea contestațiilor la etapa de selecție a dosarelor;

27.08.2021 – soluționare contestații;

02.09.2021 – proba scrisă, ora 12.00.

Data de susținere a interviului, va fi comunicată o dată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă.

Secretar comisie concurs,
Ghineț Elena



COMPARTIMENTUL JURIDIC, RESURSE UMANE, SĂNĂTATE SECURITATE ÎN MUNCĂ

**APROBAT,
DIRECTOR EXECUTIV,
ING. BOGDAN-PETRU CEHAN**

**BIBLIOGRAFIE
LOGOPED (30 LUNI)**

**COMPARTIMENT CENTRU DE ZI PENTRU COPII - CENTRU MULTIFUNCȚIONAL
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ MOINEȘTI**

- * Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- * Legea nr. 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- * Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
- * Legea nr. 292/2011 asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, Cap. III Sistemul de servicii sociale și Cap.VII Secțiunea a 2-a Finanțarea serviciilor sociale;
- * Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Partea VI Titlul III Cap.III-Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia;
- * Ordinul nr. 29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale – Anexa 4, Anexa 5 și Anexa 6;
- * Legea 197/2012 privind asigurarea calității în serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- * Hotărârea Guvernului nr.118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- * Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- * Hotărârea Guvernului nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale.
- * Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată cu modificările și completările ulterioare.

NOTĂ:

Toate actele normative enumerate vor fi studiate cu modificările și completările ulterioare la zi.

**Secretar Comisie Concurs,
Insp. Ghineț Elena**



COMPARTIMENTUL JURIDIC, RESURSE UMANE, SĂNĂTATE SECURITATE ÎN MUNCĂ

**APROBAT,
DIRECTOR EXECUTIV,
ING. BOGDAN-PETRU CEHAN**

**BIBLIOGRAFIE
ASISTENT MEDICAL (30 LUNI)
CENTRU COMUNITAR INTEGRAT
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ MOINEȘTI**

- * Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- * Legea nr. 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- * Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
- * Legea nr. 292/2011 asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, Cap. III Sistemul de servicii sociale și Cap.VII Secțiunea a 2-a Finanțarea serviciilor sociale;
- * Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Partea VI Titlul III Cap.III-Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia;
- * Legea 197/2012 privind asigurarea calității în serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- * Ordinul Ministrului Sănătății nr. 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicile de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derularii și eficienței procesului de sterilizare.
- * Legea nr. 53/2014 pentru aprobarea OUG nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România
- * Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, cu modificările și completările ulterioare;

NOTĂ:

Toate actele normative enumerate vor fi studiate cu modificările și completările ulterioare la zi.

**Secretar Comisie Concurs,
Insp. Ghineț Elena**



COMPARTIMENTUL JURIDIC, RESURSE UMANE, SĂNĂTATE SECURITATE ÎN MUNCĂ

**APROBAT,
DIRECTOR EXECUTIV,
ING. BOGDAN-PETRU CEHAN**

**BIBLIOGRAFIE
ASISTENT MEDICAL (30 LUNI)
CENTRU COMUNITAR INTEGRAT
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ MOINEȘTI**

- * Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- * Legea nr. 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- * Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
- * Legea nr. 292/2011 asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, Cap. III Sistemul de servicii sociale și Cap.VII Secțiunea a 2-a Finanțarea serviciilor sociale;
- * Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Partea VI Titlul III Cap.III-Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia;
- * Legea 197/2012 privind asigurarea calității în serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- * Ordinul Ministrului Sănătății nr. 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicile de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derularii și eficienței procesului de sterilizare.
- * Legea nr. 53/2014 pentru aprobarea OUG nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România
- * Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, cu modificările și completările ulterioare;

NOTĂ:

Toate actele normative enumerate vor fi studiate cu modificările și completările ulterioare la zi.

**Secretar Comisie Concurs,
Insp. Ghineț Elena**