



Viceprimarul Municipiului Moinești

NR. 4689/05.02.2024

Raport de activitate pe anul 2023

Raportul contine informatii despre activitatea structurilor subordonate Viceprimarului, conform Organigramei aparatului de specialitate al Primarului si serviciile publice subordonate, Prezentul raport va prelua o parte din raportul prezentat de domnul Primar, inasa cu referire stricta la domeniile de competenta care imi sunt conferite conform dispozitiei nr. 830/16.11.2020.

Consider ca datele prezentate in raport pot oferi cetatenilor municipiului o imagine generala asupra activitatii noastre, asupra modului si eficientei rezolvarii problemelor comunitatii locale si despre modul de gestionare a solicitarilor lor.

În calitate de consilier local, am participat activ la toate sedintele comisiei de specialitate din care fac parte si anume comisia Economica, acordand aviz favorabil tuturor proiectelor de hotarare care au fost initiate de d-l Primar si care au avut un impact pozitiv pentru comunitatea locala, participand totodata si la sedintele de plen ale Consiliului Local.

Din data de 24.11.2022 am fost ales Președinte de ședință al Consiliului Local al Municipiului Moinești, conducand sedintele pe tot parcursul anului 2023 și semnând toate hotărârile adoptate.

Menționez că în anul 2023 Consiliul Local al Municipiului Moinești s-a întrunit în 12 ședințe ordinare și 9 ședințe extraordinare în care au fost adoptate 319 hotărâri.

Activitati de Coordonare si Control

Activitățile de zi cu zi cuprind și analiza unei părți din adresele petițiilor, cererilor din partea persoanelor fizice și juridice care intră în instituție prin registratură, analiza și repartizarea acestora către serviciile din primărie precum și analiza, avizarea documentelor ce se eliberează din primărie către cetățenii din Municipiul Moinești, instituțiile și persoanele juridice din afara Primăriei. Activitatea executivă în cadrul Primăriei Municipiului Moinești (cea de zi cu zi) este aceea care decurge din delegarea de atribuții prin Dispoziția Primarului și anume: atribuții legate de relația cu Consiliul Local, atribuții referitoare la bugetul local și atribuții privind serviciile publice asigurate cetățenilor. De asemenea, m-am implicat în rezolvarea problemelor ridicate de cetățeni, atât pe domeniul public în întâlniri ocazionale, cât și în întâlniri organizate prin adunări cetățenești cu diferite ocazii. La aceste întâlniri cât și în audiențe cetățenii au ridicat diferite probleme – probleme de fond funciar, solicitări de refacere a drumurilor și a trotuarelor, spații verzi, parcuri, canalizare, iluminat public, reparații sau montare poduri și podețe chiar și probleme personale etc., căutând o rezolvare pentru fiecare problemă expusă, incercand de fiecare data să mentin prestigiul institutiei si increderea acordata de cetateni. Am avut o preocupare permanenta pentru promovarea imaginii localitatii noastre atat in mediul public, fie el pe strada sau online cat si prin implicarea activă în toate manifestarile organizate de Primarie ("8 Martie", "1 Iunie", "Vis de Stea", "Zilele Culturale ale Municipiului Moinești", si altele).

Serviciul monitorizare servicii publice:

- verificat activitatea zilnică de la operatorii SC Soma SRL și SC Romprest Service SA,
- rezolvarea sesizărilor referitoare la apă, canal, salubritate și gaze,
- relocarea locațiilor cu containere reciclabile,
- verificare număr de persoane la anumite locuințe,
- verificare colectarea selectivă a deșeurilor la locuințele individuale,
- reparatie conducta apa str. C Negri 21 ml;
- reparatie conducta apa Calea Parc Bai- 63ml;
- inlocuit hidrofor strada M. Crisan;
- distribuit notificari taxe populatie si agenti economici;
- cernut balastru, nivelat si balastat strazi neasfaltate din Municipiul Moinesti;
- verificat contori de apa si gaze;
- distribuit scrisoare anuala si chestionare de evaluare;
- eliberare adeverințe privind achitarea taxei speciale de salubritate pentru persoane fizice și juridice,
- întocmire adrese către persoane fizice, persoane juridice și instituții publice precum și decizii de impunere la persoanele juridice,
- întocmire referate de necesitate produse, servicii și lucrări precum și note de intrare în reparație,
- întocmire rapoarte de specialitate și referate de aprobare la proiectele de hotărâre în domeniul utilităților publice în vederea promovării lor în Consiliul Local,
- verificări zilnice a cererilor de scădere și declarațiilor de impunere la persoane fizice și juridice,
- urmărire analitică a contului debitori persoane juridice,
- înregistrare debite și încasări persoane fizice și juridice,
- verificări societăți rău platnice în vederea recuperării debitelor restante prin emiterea de somații și titluri executorii,
- evidența contabilă a Serviciului de Iluminat Public - evidență bancă, furnizori, salarii, resurse umane.

- *Compartiment transport intern și autoritate de autorizare:*

- S-au efectuat reparatii la autoturismele si utilajele din dotarea UAT Moinesti in valoare de 200826,10 lei,
- S-au cumparat anvelope la autoturismele si utilajele din dotare in valoare 11780 lei,
- S-au calculat foi de parcurs si FAZ-uri la autoturismele si utilajele din dotarea UAT Moinesti,
- S-au emis 128 autorizatii de acces in zonele cu restrictii de tonaj in valoare de 207307 lei,
- S-au inregistrat 20 autovehicule care nu se supun inmatricularii, 1 atelaj si au fost radiate 4 autovehicule in valoare de 2365 lei,
- Autorizeaza transportatorii pentru realizarea serviciului de transport public local in regim de taxi
- A fost incheiat 1 contract taxi si 15 acte aditionale de prelungire sau modificare a autorizatiilor de taxi in valoare de 4050 lei,
- S-au eliberat licente pentru cele 3 trasee prevazute in Caietul de sarcini,
- S-au intocmit procese – verbale de receptie a reparatiilor pentru autovehiculele si utilajele UAT Municipiul Moinesti,
- Au fost efectuate reviziile planificate,
- S-a asigurat valabilitatea inspectiilor tehnice periodice, rovinietelor si asigurarilor RCA si CASCO,

- Raspunde de functionarea instalatiilor de ridicat in conditii de siguranta conform legislatiei in vigoare precum si autorizarea persoanelor care lucreaza pe masini de ridicat si transportat (ISCIR).

- *Compartiment Ecarisaj:*

- au fost capturați de pe domeniul public al municipiului Moinești 256 câini,
- au fost încredințați spre adopție un număr de 115 câini,
- s-au efectuat 239 de sterilizari,
- au fost rezolvate un număr de 21 reclamații prin TELVERDE privind câinii de pe domeniul public al municipiului Moinești,
- a fost asigurată hrana uscată, pâinea necesară pentru hrănirea câinilor și hrana de la cantina liceului „Spiru Haret”, Complexul de Servicii Sociale și Grădinița cu program prelungit „Ion Creangă”,
- au existat controale de la Poliția Animalelor Bacău și am primit aprecieri la modul cum este gestionat adăpostul de câini aparținând UAT Municipiul Moinești.

- *Compartiment Pădure Pășune:*

- a fost gestionat și administrat fondul forestier și de pășunat din cadrul domeniului public și privat al UAT Municipiul Moinești împreună cu reprezentanții Ocolului Silvic Moinești și Dărmănești,
- a fost defrișată vegetația cresantă de pe domeniul public și privat al UAT Municipiul Moinești,
- a fost întreținută vegetația arboricolă de talie mare prin tăieri de regenerare și dimensionare a coroanei.

Serviciul Administrarea Domeniului Public si Privat

In atributile si responsabilitatile personalului din cadrul, Administrarea Domeniului Public si Privat, au intrat si realizat diferite lucrari de construire, reconstruire, consolidare, modificare, extindere, sau de reparare a constructiilor de orice fel dupa cum urmeaza:

- Amenajare locuri de joaca parcuri si strazi (nisip, sort):
 - amenajare locuri de joaca: Parc Bai, Parc Tei, Parc Central, Parc Orizont;
 - amenajare platforma gunoi parcare Parc Orizont;
 - amenajare strazi: Str. Martir Horia, Str. Nicu Enea.
- Modernizare grupuri sanitare Primarie - et. II si et. III:
 - montare gresie si faianta;
 - inlocuire obiecte sanitare;
 - inlocuire instalatie sanitara.
- Modernizare Birouri Primarie:
 - Birou Director Economic (et. II - Cam. 202);
 - Birou Contabilitate (et. II - Cam. 201);
 - Birou Proiecte (et. II - Cam. 209).
- Reparatii acoperis Primarie:
 - refacut acoperis;
 - realizat copertina intrare laterala Primarie.
- Vopsire stalpi de iluminat stradali – UAT Moinesti

- Confectionare si montare cosuri de gunoi stradale:
 - confectionarea si montarea de cosuri de gunoi stradale in urmatoarele locatii:
 - o Str. Garii: 20 buc;
 - o Str. Libertatii: 10 buc;
 - o Str. Tudor Vladimirescu (Hotel - LIDL): 29 buc;
 - o Statii de autobuz: 18 buc;
 - asigurarea unui stoc de rezerva de cosuri de gunoi stradale:
 - o magazie: 13 buc.
- Reparare si intretinere banci stradale in urmatoarele locatii:
 - Str. Tudor Vladimirescu (35 banci);
 - Str. Libertatii (25 banci);
 - Str. Zorilor (10 banci);
 - Str. Tristan Tzara (5 banci);
 - Str. Avantului (15 banci);
 - Str. George Enescu (6 banci).
 astfel:
 - inlocuire rigle deteriorate;
 - reparare si vopsire suport metalic;
 - lacuire rigle vechi;
 - turnare platforma ciment.
- Amenajare spatii verzi cu fori pentru infrumusetare zona verde in urmatoarele locatii:
 - Primarie;
 - Casa Casatoriilor;
 - Biblioteca;
 - Parcuri (Parc Central, Parc Bai, Parc Tei, Parc Orizont);
 - Sensuri giratorii.
- Renovare Camin locuinte sociale Str. Capitan Zaganescu, Nr. 14:
 - turnare șapa ciment;
 - tencuire, zugravire;
 - montare parchet.

La nivelul intretinerii domeniului public :Maturat, Cosit cca 15 ha: (Parcurile Municipiului si Locurile de joaca, ex. Parc Bai, Osoiu, Parc Central, Loc de joaca 1 Mai, Parc Stomatologie etc.).

S-au efectuat lucrari de mentenanta si reabilitate la diferite institutii si anume Scolii, Gradinite, Cresa, Piata, Primarie si Anexe.

Periodic s-au intreprins lucrari de dezinfectie in toate parcurile si locurile de joaca, scarile de bloc, sediul Primariei+ADPP+Anexe, strazi si parcuri. Totodata s-au facut in parcuri si zone verzi actiuni de dezinsectie pentru tantari, capuse si diferite insecte daunatoare (ex. omida blanoasa a buscusului).

Serviciul de Iluminat Public

Organizarea și desfășurarea serviciului de iluminat public trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunității locale, după cum urmează:

1. Executat bransament electric garaj Albotesti: documentatii si tablou electric, linie de alimentare a camerelor de supraveghere video;

2. Executat linie electrica de joasa tensiune pentru iluminat public din Parc Osoiu pana la str. G-ral Nicolae Sova, in colaborare cu echipa de la OMV Petrom;

3. Montat iluminat arhitectural cu spoturi led Monument Parc Tei;
 4. Dezactivat rețea electrică de joasă tensiune la Stadionul Municipal pentru eliberarea amplasamentului și alimentarea organizării de șantier a constructorului;
 5. Executat rețea electrică subterană de joasă tensiune pentru alimentarea a 13 stâlpi de iluminat public și instalația de utilizare a Sediului administrativ la obiectivul Bazar Moinesti;
 6. Executat rețea electrică aeriană pentru alimentare cu energie electrică locuințe sociale str. Calimani;
 7. Mentenanța liniilor electrice aeriene, corpurilor de iluminat și a punctelor de aprindere a iluminatului public la punctele de transformare din municipiul Moinesti;
 8. Mentenanța instalațiilor de utilizare a spațiilor aparținând U.A.T. Moinesti: Sediul, ADPP, Casa casatoriilor, Biblioteca, Club Lira, Piața Centrală, C.S.S., Camin Moldocip, Camin ANL, Camin str. Vasile Alecsandri, Padoc caini, Cresa, Camin de zi, Școlile generale și Liceele;
 9. Montare iluminat ornamental festiv cu ocazia Sărbătorilor de Paște și Iarnă.
- La nivelul SIP, s-au dat curs solicitărilor cetățenilor cu privire la defectiunile sesizate referitoare la Iluminatul stradal și dintre blocuri și s-au întreprins lucrări de extindere și întreținere a rețelelor existente.

Compartiment Fond Locativ

Compartimentul asigură evidența și buna gospodărire a fondului locativ de stat cu destinație de locuință, gestionează situația încasărilor pentru chiriile lunare, a debitelor restante precum și sprijină asociațiile de proprietari pentru înființare, organizare și funcționare.

Majoritatea locuințelor din fondul locativ al municipiului Moinești sunt situate la parterul imobilelor sau et.IV.

Dacă locatarul dorește, îmbunătățește gradul de confort al locuinței închiriate, fără să ridice vreo pretenție de despăgubire de la proprietar la mutarea din locuința închiriată sau să invoce dreptul de retenție asupra îmbunătățirilor aduse.

Actualmente sunt în gestiune un număr de **421** unități locative, din ele **148** locuințe cu chirie (din care 2 date în administrare Direcției de Asistență Socială Moinești, 2 Spitalului Municipal de Urgență Moinești), **106** sunt locuințe construite prin Agenția Națională a Locuințelor (din care 2 repartizate medicilor - Spitalul Municipal de Urgență Moinești) și **167** locuințe sociale (din care 5 date în administrare Direcției de Asistență Socială Moinești, 14 Spitalului Municipal de Urgență Moinești).

S-au vândut în cursul anului 2019, conform H.C.L. nr.37/2009, **2** locuințe cu chirie acumulându-se la bugetul local suma de **243.600** lei.

În anul 2023 s-au făcut încasări reprezentând chiriile pentru locuințele din fondul locativ, în sumă netă de **508.001,95** lei (cu **6,63 %** mai mari decât în anul precedent).

S-au întocmit un număr de **26** dosare de executare silită pentru chiriașii cu debite restante (cu 20 mai multe decât în anul precedent).

* S-au analizat **213** solicitări pentru atribuire locuințe din fondul locativ pentru care s-au întocmit liste de prioritate pentru repartizarea locuințelor ANL, sociale respectiv cu chirie (cu 14 mai multe decât în anul precedent);

* S-au atribuit un număr **12** locuințe astfel: **5** locuințe ANL, **6** locuințe sociale și **1** locuință cu chirie;

* S-au întocmit **17** rapoarte de specialitate pentru hotărâri ale Consiliului Local ce țin de activitatea compartimentului;

* S-au reînnoit **116** contractele de închiriere și s-au întocmit **406** acte adiționale la contractele de închiriere pentru modificarea componenței, a chiriei lunare, a titularului, etc.

Concluzii generale

Prezentul raport reprezintă bilanțul activității mele desfășurate, dorind încă o dată să precizez că rezultatele aparțin întregii echipe și deși suntem mulțumiți de rezultatele obținute, în ciuda greutăților întâmpinate, atât de ordin legislativ, cât și de ordin financiar, ne dorim ca și pe viitor rezultatele să își pastreze acest trend ascendent, astfel încât ele să fie nu doar statistic notabile, ci ca întreaga noastră activitate să răspundă nevoilor și dorințelor cetățenilor municipiului Moinesti în slujba carora ne aflăm.

Aceasta este doar o scurtă prezentare a realizărilor mai importante pe care am reușit să le facem în cursul anului 2023. Pentru o mare parte a problemelor rezolvate, mulțumesc salariaților Primăriei, Consiliului Local al Municipiului Moinesti și cel mai important cetățenilor care au înțeles că în municipiul nostru trebuie să existe un climat de calm, cooperare și respect reciproc.

Vreau să mulțumesc în principal domnului primar Valentin Vieru, care pe lângă colaborare și conlucrare îl consider un veritabil mentor și un exemplu de bune practici în administrația locală. Mulțumesc Consilierilor locali care au înțeles că principalul obiectiv al executivului este să Promovăm Valorile, să Stimulăm Competiția și să Construim Viitorul.

Viceprimarul Municipiului Moinesti
ing. Bogdan-Dragoș Legănuș