



**SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE URGENTA
MOINEȘTI**



Str. Zorilor nr. 1 Moinești Jud. Bacău, Tel/Fax: 0234.362.698 CUI4278710
www.spitalmoinești.ro

email: spitalmoinești@spitalmoinești.ro

ACREDITAT A.N.M.C.S.
ORD NR. 198/03.09.2018

Operator de date cu caracter personal nr. 12317

NR. 6740 din 11.04.2025

SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE URGENȚA MOINEȘTI

organizează concurs, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și prevederile art.VII alin.1 și alin. 3 din OUG nr.156 /2024, pentru ocuparea pe perioadă determinată a următoarelor posturi contractuale de conducere vacante :

- 1 post asistent șef, Bloc Operator, contract individual de muncă pe durată determinată de 4 ani;
- 1 post asistent șef, Secția Clinică Chirurgie Generală, contract individual de muncă pe durată determinată de 4 ani;
- 1 post asistent șef, Secția Medicină Internă contract individual de muncă pe durată determinată de 4 ani;
- 1 post asistent șef, Secția Neurologie, contract individual de muncă pe durată determinată de 4 ani;
- 1 post asistent șef, Secția A.T.I., contract individual de muncă pe durată determinată de 4 ani;
- 1 post asistent șef, Secția Pediatrie, contract individual de muncă pe durată determinată de 4 ani;
- 1 post asistent șef, Secția Obstetrică-Ginecologie, contract individual de muncă pe durată determinată de 4 ani;
- 1 post asistent șef, Compartiment Primire Urgențe, contract individual de muncă pe durată determinată de 4 ani;
- 1 post asistent șef, Laborator Radiologie și Imagistică Medicală contract individual de muncă pe durată determinată de 4 ani;
- 1 post asistent șef, Laborator Analize Medicale, contract individual de muncă pe durată determinată de 4 ani;
- 1 post asistent șef, Laborator Microbiologie Medicală, contract individual de muncă pe durată determinată de 4 ani;

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs:

- diplomă de școală sanitară postliceală
- 5 ani vechime în specialitate
- grad principal
- pentru postul de asistent șef - Laborator Radiologie și Imagistică Medicală pot candida doar asistenți principali de specialitate radiologie;
- pentru posturile de asistent șef Laborator Analize Medicale și asistent șef Laborator Microbiologie Medicală pot candida doar asistenți principali de specialitate laborator;

Concursul va avea loc la sediul Spitalului Clinic Municipal de Urgență Moinești, strada Zorilor nr.1. și se va organiza conform următorului calendar:

- **29.04.2025, ora 15.00: termenul limită de depunere a dosarelor;**
- 30.04.2025, ora 15.00: afișare selecție dosare înscriere concurs;
- 05.05.2025, ora 15.00: termenul limită de depunere a contestație privind selecția dosarelor;
- 06.05.2025, ora 15.00: afișarea rezultatului contestațiilor privind selecția dosarelor;
- **07.05.2025, ora 10.00: proba scrisă: la Sala de ședințe a spitalului, str. Zorilor nr. 1**
- 07.05.2025, ora 15.00: afișarea rezultatelor probei scrise;
- 08.05.2025, ora 15.00: termenul limita de depunere contestatie privind proba scrisă;
- 09.05.2025, ora 13.00: afișarea rezultatului contestațiilor privind proba scrisă;
- **13.05.2025, ora 10.00: interviu; : la Sala de ședințe a spitalului, str. Zorilor nr. 1**
- 13.05.2025, ora 15.00: afișarea rezultatelor interviului;
- 14.05.2025, ora 15.00: termenul limită de depunere contestație privind interviul;
- 15.05.2025, ora 15.00: afișarea rezultatului contestațiilor privind interviul;
- **16.05.2025, ora 13.00: afișarea rezultatului final.**

Conform art. 35 al HG. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului atașat ;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului

Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

j) copia certificatului de membru al O.A.M.G.M.M. și a avizului pe anul 2025:

k) taxa concurs 50 ron.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sanatații.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, are obligația de a completa dosarul de concurs cu *originalul cazierului judiciar* anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și *în original* în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

DOSARUL DE CONCURS se depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, la sediul Spitalului Clinic Municipal de Urgență Moinești din str. Zorilor, nr. 1, Mun. Moinești, la **Serviciul RUNOS** (Program preluare dosare : luni – vineri : 10:00 - 13:00).

Relații suplimentare se obțin la Serviciul R.U.N.O.S. al unității, e-mail spitalmoinesti_resurseumane@yahoo.com tel. 0234-362520 int. 151.

BIBLIOGRAFIE PENTRU POSTURILE DE ASISTENTE SEFE :

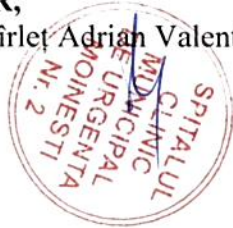
1. LEGEA Nr. 95/ 2006 *** Republicată, privind reforma în domeniul sănătății- Titlul VII și VIII;
2. ORDONANȚA DE URGENȚĂ Nr. 144 din 28.10.2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moașelor și Asistentilor Medicali din România (OAMGMR);
3. ORDINUL Nr. 180 din 5 martie 2003 privind eliberarea autorizației de liberă practică medicală pentru personalul medical cu pregătire superioară de scurtă durată, postliceală și medie;
4. LEGEA Nr. 46 /2003, Legea drepturilor pacientului;

5. ORDINUL Nr. 1410/2016, privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003;
6. LEGEA Nr. 53 din 24 ianuarie 2003 *** Republicată, Codul muncii
 - TITLUL III - Timpul de muncă și timpul de odihnă
 - TITLUL V- Sănătatea și securitatea în muncă
 - TITLUL VI- Formarea profesională
7. ORDINUL Nr. 870 din 1 iulie 2004, pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar;
8. ORDONANȚA DE URGENȚĂ Nr. 57/2019, privind Codul administrativ;
9. ORDINUL Nr. 1226 din 3 decembrie 2012, pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
10. ORDINUL Nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;
11. ORDINUL Nr. 1101/2016, privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și control al infecțiilor asociate asistentei medicale în unitățile sanitare;
12. HOTĂRÂREA Nr. 2/2009, privind adoptarea Codului de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România;
13. ORDINUL Nr. 3690/775/2024 , pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.857/441/2023;
14. HOTĂRÂREA Nr. 521/2023, pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;
15. ORDINUL Nr. 1142/2013, privind aprobarea procedurilor de practică pentru asistenți medicali generaliști*);
16. ORDINUL Nr. 914/ 2006, pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare;

17. ORDINUL Nr. 1224/ 2010, privind aprobarea normativelor de personal pentru asistența medicală spitalicească, precum și pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.778/2006 privind aprobarea normativelor de personal;

18. ORDINUL Nr. 3670/2022, privind stabilirea programului de vizite în unitățile sanitare publice.

MANAGER,
Prof.univ.dr. Cotîrleț Adrian Valentin



ȘEF SERVICIU RUNOS,
Ec. Belciu Ana Lăcrămioara

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Belciu", written below the printed name.



Formular de înscriere (ANEXA)

Număr de identificare candidat

Instituția publică: **SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE URGENȚĂ MOINEȘTI**

Funcția solicitată:

Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz:

Numele și prenumele candidatului:

Datele de contact ale candidatului:

Adresa:.....

E-mail:.....

Telefon:.....

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul Nu îmi exprim consimțământul

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul Nu îmi exprim consimțământul

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul Nu îmi exprim consimțământul

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura: