



COMPARTIMENT JURIDIC, RESURSE UMANE, SSM

Nr. 56905/05.11.2025

ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. 156 alin.(2) și alin.(13) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, în data de 08.12.2025, ora 12⁰⁰ se organizează examen - proba scrisă, pentru promovarea în grad profesional a funcționarilor publici din cadrul Direcției de Asistență Socială Moinești, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate.

Examenul se desfășoară în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 121/2023, pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, la sediul Direcției de Asistență Socială Moinești, str. Vasile Alecsandri, nr.52.

Funcția publică pentru care se organizează examenul și compartimentul din care face parte:

Nr. crt	Denumire funcție	categorie	clasa	Grad profesional deținut	Compartimentul	Gradul profesional pentru care se organizează examenul
1	Inspector	execuție	I	asistent	Compartiment Evaluare, Monitorizare, Implementare Măsuri Incluziune Socială	Principal
2	Inspector	execuție	I	asistent	Compartiment Evaluare, Monitorizare, Implementare Măsuri Incluziune Socială	Principal

În conformitate cu prevederile art. 479 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru a participa la examenul de promovare în grad profesional, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Dosarul de examen se depune de către candidați în termen de 20 zile de la data publicării anunțului privind organizarea examenului de promovare în grad profesional în condițiile art. 156 alin.(5)-Anexa nr.10 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, și conține în mod obligatoriu:

a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

c) adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

d) dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate.

e) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr.10 - OUG nr. 57/2019.

Concursul va consta într-o proba scrisă de verificare a cunoștințelor și interviu.

Depunerea dosarelor de înscriere: 05.11.2025 - 24.11.2025.

Perioada de selecție a dosarelor: 25.11.2025 – 02.12.2025.

Contestațiile la rezultatul selecției dosarelor se depun în termen de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor.

Formularul de înscriere, bibliografia de examen și alte informații se pot obține de la Compartimentul Juridic Resurse Umane, Sănătate și Securitate în Muncă.

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de înscriere:-

- adresa de corespondență: Direcția de Asistență Socială Moinești, strada Vasile Alecsandri, nr.52.

- telefon 0234361011, int. 105

- e-mail: gilda.gaitan@dasmoinesti.ro

- persoana de contact: Găitan Gilda - secretarul comisiei de concurs

Bibliografia și tematica pentru examenul de promovare în funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional principal, Compartiment Evaluare, Monitorizare, Implementare Măsuri Incluziune Socială:

1. Constituția României, republicată;

- Tematica – integral.

2. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a , Partea a III-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a.

3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Tematica – integral.

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Tematica – integral.

5. Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;

- Tematica – integral.

SECRETAR COMISIE CONCURS
GĂITAN GILDA